

Pabianice, dnia 24 września 2020 roku.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

W związku z realizacją projektu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w partnerstwie z Wojewodą Łódzkim we współpracy z Powiatem Pabianickim, pod nazwą „Wsparcie dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej w okresie epidemii COVID-19” Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój lata 2014-2020, w ramach Działania 2.8 Rozwój usług społecznych świadczonych w środowisku lokalnym, PI 9iv: Ułatwianie dostępu do przystępnych cenowo, trwałych oraz wysokiej jakości usług, w tym opieki zdrowotnej i usług socjalnych świadczonych w interesie ogólnym, którego celem będzie dofinansowanie realizacji potrzeb dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej, Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Pabianicach zaprasza do złożenia oferty na dostawę środków ochrony indywidualnej (maseczki jednorazowe, rękawiczki jednorazowe, płyny do dezynfekcji).

§ 1 Postanowienia ogólne

1. Postępowanie prowadzone jest z zachowaniem zasady przejrzystości i uczciwej konkurencji na podstawie regulacji zawartych w Wytycznych Ministra Inwestycji i Rozwoju w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 22 sierpnia 2019 r.

Zamawiający w przypadku niniejszego zapytania nie jest zobowiązany do stosowania trybów ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Zapytanie ofertowe zostało przesłane do 3 potencjalnych oferentów oraz upublicznione na stronie internetowej www.pcpr-pabianice.pl

§ 2 Zamawiający

Powiat Pabianicki

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Pabianicach

ul. Traugutta 6a

95-200 PABIANICE

NIP: 731-17-49-778

REGON 472212819

tel.: 42 215 66 60

§ 3 Opis sposobu przygotowania oferty:

Oferta powinna zostać napisana w języku polskim, trwałą i czytelną techniką.

§ 4 Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa środków ochrony indywidualnej (maseczki jednorazowe, rękawiczki jednorazowe, płyny do dezynfekcji).

Przedmioty ochrony osobistej, nowe, bez wad technicznych, spełniające wymagane przepisami prawa normy techniczne, bezpieczeństwa, oraz posiadać odpowiednie certyfikaty:

- 1) Maseczki ochronne jednorazowe – 5210 szt.
 - 2) Rękawice jednorazowe nitrylowe:
 - a) Rozmiar S – 4000 sztuk
 - b) Rozmiar M – 16450 sztuk
 - c) Rozmiar L – 5600 sztuk
 - 3) Płyn/żel do dezynfekcji rąk – 312 litrów.
- 1) **Maseczki ochronne jednorazowe** – rozmiar uniwersalny, wyposażone w gumki umożliwiające założenie maseczki o uszy, muszą spełniać wymogi określone w Wytycznych Konsultanta Krajowego w dziedzinie chorób zakaźnych, z dnia 09.04.2020 r., dotyczących warunków, jakie powinny spełniać maseczki przeznaczone dla osób, które nie wykonują zawodów medycznych oraz nie potwierdzono u nich aktywnego zakażenia COVID 19 oraz posiadać oznaczenie CE. Pakowane po 10 sztuk - w oryginalnych opakowaniach producenta, zawierających opis zawartości i numer katalogowy.
 - 2) **Rękawice jednorazowe nitrylowe** - bezpyłkowe, oznakowane znakiem CE.
Pakowane po 50 sztuk – w oryginalnych opakowaniach producenta, zawierających opis zawartości i numer katalogowy lub w szczelnych opakowaniach zastępczych z etykietami zastępczymi, oznakowanych w sposób umożliwiający identyfikację przedmiotu zamówienia, zawierającymi co najmniej nazwę producenta, opis zawartości i numer katalogowy, termin przydatności do użytku.
 - 3) **Płyn/żel do dezynfekcji rąk** — do dezynfekcji rąk bez użycia wody, posiadające właściwości bakteriobójcze, grzybobójcze i wirusobójcze, o zawartości alkoholu etylowego min. 70g/100g, z terminem ważności: min. 1 rok od daty dostawy. Środki dezynfekcyjne jako produkty biobójcze muszą spełniać wymagania zawarte w ustawie z dnia 9 października 2015 r. o produktach biobójczych oraz wymagań rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 528/2012 z dnia 22 maja 2012 r. w sprawie udostępniania na rynku i stosowania produktów biobójczych (Dz. Urz. UE L 167 z 27.06.2012 r., str. 1) oraz posiadać odpowiednie pozwolenie na obrót i wpis do Wykazu Produktów Biobójczych.
Opakowania o pojemności po 100 ml, 150 ml, 200 ml, 300 ml lub 600 ml.—
w oryginalnych opakowaniach producenta, zawierających opis zawartości i numer katalogowy.

2. Kod zamówienia CPV:

18143000–3 – Akcesoria ochronne,
18424300–0 – Rękawice jednorazowe,
33631600–8 – Środki antyseptyczne i dezynfekcyjne.

3. Miejsce dostawy: siedziba Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Pabianicach, ul. Traugutta 6a, 95-200 Pabianice.
4. Termin realizacji zamówienia: do 20 października 2020 r.
5. W ramach kosztów związanych ze zrealizowaniem zamówienia Wykonawca ponosi koszty dostawy, przy czym dostawa jest możliwa w godzinach pracy PCPR w Pabianicach, od godz. 8:00 najpóźniej do godz. 15:00 od poniedziałku do czwartku i do godz. 14:00 w piątek.
6. Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność za wady i szkody powstałe podczas transportu przedmiotu zamówienia do miejsca dostawy.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

§ 5 Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełnienia

1. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy:
 - 1) posiadający uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania oraz posiadać wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia,
 - 2) dysponujący potencjałem technicznym i kadrowym do wykonania zamówienia w terminie określonym w zapytaniu,
 - 3) znajdujący się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej należyte wykonanie usługi.
2. Oświadczenia i dokumenty, które ma dostarczyć Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:
 - 1) formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do Zaproszenia do złożenia oferty,
 - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru (np. CEiDG lub KRS) albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej,
 - 3) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia o wartości nie przekraczającej równowartości 30.000 euro, stanowiące załącznik nr 2 do Zaproszenia do złożenia oferty,
 - 4) w celu potwierdzenia, że oferowane przedmioty spełniają wymagania zamawiającego – opis oferowanych przedmiotów, który jednoznacznie potwierdzi wymagania Zamawiającego określone w § 4 ust. 1. Zaproszenia do złożenia oferty – opis przedmiotu zamówienia (np. w formie kart katalogowych, oferty handlowej potwierdzonych podpisem i pieczęcią firmową Wykonawcy).
3. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie ww. dokumentów i oświadczeń złożonych przez Wykonawcę wraz z ofertą.
4. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana według formuły: „spełnia – nie spełnia”.

§ 6 Kryteria oceny ofert

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

1. Kryteria złożonych ofert:

- 1) Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które zostaną złożone przez Wykonawców niewykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania oraz będą mieściły się w budżecie Zamawiającego.
- 2) oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria:

L.p.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie (pkt)
1.	Cena	100

- 3) Maksymalna liczba punktów, jaką po uwzględnieniu wagi może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt.

2. Oferty zostaną przeliczone wg podanego poniżej wzoru:

$$Po = \frac{\text{Cena oferowana minimalna}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie Po oznacza punktację oferty ogółem.

3. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku.
4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną. Zamawiający wybierze ofertę spośród ofert nie odrzuconych.

§ 7 Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca jest zobowiązany do podania ceny netto zamawianych przedmiotów powiększonej o obowiązujący podatek VAT.
2. Oferowana cena usługi powinna zostać podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena podana przez Wykonawcę za świadczoną usługę obowiązuje przez cały okres obowiązywania umowy/realizacji zadania i nie będzie podlegała waloryzacji.

§ 8 Składanie ofert

1. Ofertę w zamkniętej kopercie z dopiskiem „**Oferta na dostawę środków ochrony indywidualnej (maseczki jednorazowe, rękawiczki jednorazowe, płyny do dezynfekcji) na potrzeby realizacji projektu pn.: „Wsparcie dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej w okresie epidemii COVID-19”** można złożyć:
 - 1) za pośrednictwem operatora placówki pocztowej lub firmy kurierskiej na adres: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Pabianicach, 95-200 Pabianice, ul. Traugutta 6a,
 - 2) osobiście na adres wskazany w § 8 ust.1. pkt. 1) (okienko podawcze).

2. Termin składania ofert: do dnia **01 października 2020 roku do godz. 14:00**. O zachowaniu terminu złożenia oferty decydować będzie data wpływu oferty do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Pabianicach.
3. Oferty, które wpłyną do siedziby PCPR po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.
4. Oferta winna być złożona na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do Zaproszenia do złożenia oferty.
5. Wraz z formularzem oferty winny być złożone: oświadczenie zawarte w załączniku nr 2 oraz dokumenty, o których mowa w § 5, ust. 2., pkt 2) i pkt 4) niniejszego Zapytania do złożenia oferty.

§ 9 Termin realizacji umowy

1. W terminie do 7 dni od dnia powiadomienia przez Zamawiającego o wyborze oferty Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą w postępowaniu, jest zobowiązany do podpisania umowy. Umowa musi zawierać w swej treści wszystkie elementy oferty Wykonawcy. Wzór umowy stanowi załącznik nr 3 do Zaproszenia do złożenia oferty.

§ 10 Informacja na temat zakazu powiązań osobowych lub kapitałowych

2. Z możliwości realizacji zamówienia wyłączone są podmioty, które są powiązane osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - 2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
 - 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

§ 11 Określenie warunków istotnych zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia.

Zamawiający przewiduje możliwość następujących zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy:

- wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

§ 12 Informacje dodatkowe

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia Zaproszenia do złożenia oferty bez podania przyczyny, na każdym etapie postępowania.

§ 13 KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1000), **informuję, że:**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest DYREKTOR POWIATOWEGO CENTRUM POMOCY RODZINIE W PABIANICACH z siedzibą w Pabianicach, ul. Romualda Traugutta 6A, 95-200 Pabianice adres e-mail: sekretariat@pcpr-pabianice.pl.
2. W sprawach ochrony Pani/Pana danych można kontaktować się z wyznaczonym Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: iod@pcpr-pabianice.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.) oraz Zarządzenia Nr 13/2020 DYREKTORA POWIATOWEGO CENTRUM POMOCY RODZINIE W PABIANICACH z dnia 05 sierpnia 2020 r. w sprawie procedury dokonywania zamówień publicznych w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Pabianicach w związku z realizacją projektu „Wsparcie dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej w okresie epidemii COVID–19”.
4. Odbiorcami Pana/-i danych osobowych będą upoważnieni pracownicy Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Pabianicach bądź podmioty przetwarzające dane osobowe w związku z kontrolą wydatkowania środków przeznaczonych na realizację niniejszego zamówienia. Przetwarzanie przez podmioty zewnętrzne ma miejsce tylko w zakresie, w jakim jest to – dla prowadzenia działalności przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Pabianicach.
5. Pana/Pani dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji ww. celów, w tym również wypełnienia obowiązku archiwizacyjnego.
6. Posiada Pan(i) prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych i prawo do cofnięcia zgody (prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych i cofnięcia zgody – nie obowiązują, jeżeli dane przetwarzane są podstawie przepisów prawa).
7. Przysługuje Panu/–i prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

8. Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy/dobrowolne[1], jednakże niepodanie danych w zakresie wymaganym przez administratora może skutkować odrzuceniem oferty.
9. Pani/Pana dane będą przekazane odbiorcy w państwie trzecim lub organizacji międzynarodowej.
10. Państwa dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również nie będą profilowane.

D Y R E K T O R

Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie

mgr Jarosław Grabowski

Formularz ofertowy

1. Przedmiot zamówienia: **dostawa środków ochrony indywidualnej (maseczki jednorazowe, rękawiczki jednorazowe, płyny do dezynfekcji na potrzeby realizacji projektu pn.: „Wsparcie dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej w okresie epidemii COVID-19”**

2. Nazwa i adres Zamawiającego: Powiat Pabianicki, Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Pabianicach, ul. Traugutta 6a, 95-200 Pabianice

3. Nazwa (nazwisko) i adres Wykonawcy
-
-

Nr tel. Nr faxu.....

Adres poczty e-mail:.....

NIP.....REGON.....

4. Cena za realizację przedmiotu zamówienia:

Asortyment	Cena jednostkowa netto PLN	Ilość	Wartość netto PLN	VAT %	Wartość brutto PLN
Maseczki ochronne jednorazowe*		5210 szt.			
Rękawice jednorazowe nitrylowe, bezpudrowe ** Rozmiar S		4000 szt.			
Rękawice jednorazowe nitrylowe, bezpudrowe ** Rozmiar M		16450 szt.			
Rękawice jednorazowe nitrylowe, bezpudrowe ** Rozmiar L		5600 szt.			
Płyn/żel do dezynfekcji rąk *** (w opakowaniach o pojemności:)		312 litrów			
Wartość oferty łącznie:				X	

* **pakowane po 10 szt.;**

** **pakowane po 50 szt.;**

*** **w opakowaniach o pojemności po: 100 ml, 150 ml, 200 ml, 300 ml lub 600 ml**

.....
Data i podpis Wykonawcy

OŚWIADCZENIE

O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA O WARTOŚCI NIE PRZEKRACZAJĄCEJ RÓWNOWARTOŚCI 30.000 EURO

Imię i Nazwisko Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

W związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia na realizację zadania „**dostawa środków ochrony indywidualnej (maseczki jednorazowe, rękawiczki jednorazowe, płyny do dezynfekcji na potrzeby realizacji projektu pn.: Wsparcie dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej w okresie epidemii COVID-19**” realizowanego przez Powiat Pabianicki, Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Pabianicach, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020 przeprowadzanego przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Pabianicach w trybie zapytania ofertowego **oświadczam na dzień składania ofert, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia** na podstawie punktu X zawartego w Zaproszeniu do złożenia oferty.

....., dnia.....2020 r

.....
podpis Wykonawcy

Załącznik nr 3 do ogłoszenia — zapytania ofertowego

Dostawa środków ochrony indywidualnej: maseczek jednorazowych, rękawiczek jednorazowych i płynu do dezynfekcji w ramach projektu pn. Wsparcie dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej w okresie epidemii COVID-19”

UMOWA NR/2020

zawarta w dniu 2020 roku, pomiędzy:

Powiatem Pabianickim — Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Pabianicach, ul Traugutta 6a, 95-200 Pabianice, NIP 731-174-97-78 reprezentowanym przez

.....,

zwanym dalej w treści umowy „Zamawiającym”,

a

.....

.....

.....

zwanym dalej w treści umowy „Wykonawcą”,

zwanymi w dalszej części Umowy „Stronami”.

Wykonawca został wyłoniony na podstawie postępowania pn. Wsparcie dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej w okresie epidemii COVID–19 przeprowadzonego w oparciu o zapytanie ofertowe w ramach Działania 2.8 Rozwój usług społecznych świadczonych w środowisku lokalnym PI9iv:Ułatwienie dostępu do przystępnych cenowo, trwałych oraz wysokiej jakości usług, w tym opieki zdrowotnej i usług socjalnych świadczonych w interesie ogólnym Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014–2020.

§ 1 Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zamówienie polegające na dostawie do siedziby Zamawiającego: przedmiotów ochrony osobistej, zgodnie z zapytaniem ofertowym z dnia r., o parametrach jakościowych zgodnych z opisem przedmiotu zamówienia oraz ofertą Wykonawcy złożoną dnia r.

§ 2 1. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy wymieniony w § 1 do siedziby Zamawiającego w Pabianicach przy ul. Traugutta 6a.

2. Dostawa odbędzie się własnym transportem Wykonawcy, na jego koszt i ryzyko.
3. Przedmiot umowy winien być zapakowany w sposób, który uniemożliwi uszkodzenie lub pogorszenie jakości w trakcie transportu.
4. Zamawiający sporządzi protokół odbioru ilościowego wskazując w nim w szczególności informacje dotyczące:
 - 1) daty dostarczenia przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego;
 - 2) ilości dostarczonych wyrobów, o których mowa w § 1;
 - 3) stanu opakowań dostarczonych wyrobów, o których mowa w § 1;
 - 4) zastrzeżeń dotyczących kwestii wymienionych w pkt 2 i 3, jeżeli występują.

5. Jeżeli w protokole odbioru ilościowego Zamawiający wskaże zastrzeżenia, wówczas Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wad będących przedmiotem zastrzeżeń w terminie 2 dni roboczych od dnia zawiadomienia Wykonawcy o treści protokołu odbioru sporządzonego przez Zamawiającego.
6. Warunkiem przystąpienia przez Zamawiającego do odbioru końcowego jest podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru ilościowego bez zastrzeżeń, a w przypadku gdy Zamawiający zgłosi zastrzeżenia w protokole, usunięcia wad będących przedmiotem zastrzeżeń.

§ 3 1. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy, o którym mowa w§ 1, w terminie 7 dni od zawarcia umowy, nie później niż do 20 października 2020 r.

2. Za dzień realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w§ 1, Strony ustalają:

- 1) datę wskazaną w protokole odbioru ilościowego, o której mowa w § 2 ust.6, jeżeli Zamawiający podpisał protokół odbioru ilościowego bez zastrzeżeń, oraz podpisał protokół odbioru końcowego bez wskazania wad przedmiotu umowy lub jego niezgodności z ofertą lub umową;
- 2) datę usunięcia wad lub niezgodności, jeżeli Wykonawca był zobowiązany do ich usunięcia.

§ 4 Wykonawca oświadcza, że dostarczony przedmiot umowy spełnia wymagania w zakresie jakości i standardów bezpieczeństwa określonych w przepisach UE, w tym min. deklarację zgodności CE i wytyczne Ministerstwa zdrowia opublikowane pod adresem: <https://www.gov.pl/web/zdrowie/informacjedotyzaceproduktowwykotrzystywanychpodczas-zwalczania-covid-19>

§ 5 Cena przedmiotu umowy wskazanego w § 1 wraz z jego dostawą wynosi netto zł (słownie.....), co powiększone o podatek od towarów i usług w wysokości zł (słownie.....), stanowi kwotę brutto zł (słownie.....).

§ 6 1. Wskazany rachunek bankowy należy do wykonawcy umowy, do którego został utworzony wydzielony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej, oświadczenie wykonawcy.

2. Zamawiający oświadcza, że płatności za realizację przedmiotu umowy będą realizowane z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie płatności w systemie podzielonej płatności.

3. Wykonawca będzie wystawiał faktury z następującymi danymi:

nabywca: Powiat Pabianicki
ul. Piłsudskiego 2, 95-200 Pabianice
NIP 731-17-49-778

odbiorca: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Pabianicach,
ul. Traugutta 6a, 95-200 Pabianice

4. Zamawiający dokona płatności na podstawie faktury wystawionej przez wykonawcę na podany na fakturze rachunek bankowy. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru końcowego, bez wskazań dotyczących wad przedmiotu umowy lub jego niezgodności z ofertą lub umową albo zawiadomienie, o którym mowa w § 2 ust.5. zawierające informację, że Zamawiający przedmiot umowy odbiera.
5. Zamawiający dokona zapłaty ceny wykonawcy w formie przelewu bankowego po odbiorze przedmiotu umowy w terminie 14 dni od daty złożenia przez Wykonawcę faktury VAT.
6. Za termin zapłaty Strony przyjmują dzień obciążenia konta Zamawiającego poleceniem dokonania przelewu na rzecz Wykonawcy.
7. W sytuacji, gdy rachunek bankowy wykonawcy wskazany na fakturze nie figuruje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, o których mowa w przepisach ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz.106 ze zm.) zwany dalej „Wykazem” (tzw. Biała lista podatników VAT), Zamawiający wstrzymuje wypłatę wynagrodzenia do czasu zgłoszenia rachunku bankowego do Wykazu. W tym przypadku wypłata wynagrodzenia nastąpi nie później niż w ciągu 14 dni od dnia poinformowania Zamawiającego w formie pisemnej lub elektronicznej o ujawnieniu rachunku bankowego na Wykazie.
8. W przypadku o którym mowa w ust.7 dotyczącym wstrzymania wynagrodzenia Wykonawcy nie przysługują odsetki.

§ 7 1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku, gdy:

- 1) Wykonawca nie usunął wad będących przedmiotem zastrzeżeń w protokole odbioru ilościowego w ustalonym terminie,
 - 2) gdy Wykonawca opóźnia się z dostarczeniem przedmiotu umowy o co najmniej 3 dni.
2. Zamawiający może wykonać prawo odstąpienia od umowy z przyczyn określonych w ust.1 w terminie 30 dni od dnia, w którym powstało zdarzenie stanowiące podstawę odstąpienia od umowy.
3. Prawo odstąpienia od umowy, o którym mowa w ust.1, Zamawiający wykonuje w ten sposób, że składa Wykonawcy oświadczenie o odstąpieniu od umowy w formie pisemnej wskazując przyczynę odstąpienia.

§ 8 1. Strony postanawiają, że za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę naliczone zostaną kary umowne.

2. Ustala się kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:

- 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy, w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5, za każdy dzień opóźnienia,
- 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w czasie odbioru, bądź w okresie gwarancji lub rękojmi, w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5, za każdy dzień opóźnienia, licząc od ustalonego przez strony terminu usunięcia wad,

- 3) za odstąpienie od realizacji umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5.
 3. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego w kwocie przewyższającej wysokość kar umownych wg zasad ogólnych.
 4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z należnego mu wynagrodzenia należności z tytułu kar umownych.
- § 9** 1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane pod rygorem nieważności jedynie za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie w formie aneksu.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
 3. Wszelkie spory wynikłe na tle niniejszej umowy podlegają rozpatrzeniu przez sądy właściwe wg siedziby Zamawiającego.
- § 10** Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający:

Wykonawca:

.....

.....