

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Nazwa usługi: Zajęcia wyrównujące szanse edukacyjne – korepetycje łącznie 900 godzin dla 25 uczestników projektu „Lepszy start” realizowanego w powiecie pabianickim, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027, Priorytet FELD.07 „Fundusze Europejskie dla zatrudnienia i integracji w Łódzkiem”, Działanie FELD.07.05 „Integracja i społeczeństwo obywatelskie”.

Przedmiotem zamówienia są zajęcia wyrównujące szanse edukacyjne (indywidualne korepetycje) dla łącznie 25 wychowanków przebywających w pieczy zastępczej, które ukończyły 15 lat i osób opuszczających pieczę zastępczą kontynuujących naukę, przy czym 1 uczestnik może kontynuować udział w korepetycjach przez cały okres jego realizacji, jeżeli będzie to zgodne z jego potrzebami, przy czym jedna osoba może korzystać z dwóch przedmiotów jednocześnie. Zajęcia będą odbywać się w miejscu zamieszkania wychowanka, zdalnie lub w siedzibie PCPR po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym. O wyborze miejsca odbywania korepetycji decyduje tylko i wyłącznie uczestnik.

Realizacja zamówienia składać się winna z następujących przedmiotów, które jednocześnie są odrębną częścią zamówienia:

1. Udzielenie korepetycji z zakresu matematyki łącznie 460 godzin,
2. Udzielanie korepetycji z zakresu chemii łącznie 120 godzin,
3. Udzielanie korepetycji z zakresu fizyki łącznie 40 godzin,
4. Udzielanie korepetycji z zakresu j. angielskiego łącznie 220 godzin,
5. Udzielanie korepetycji z zakresu j. polskiego łącznie 20 godzin,
6. Udzielanie korepetycji z zakresu j. niemieckiego łącznie 40 godzin.

łącznie 900 godzin od 01.10.2025 r. do 28.02.2026 r.

Szczegóły zamówienia:

Część I – Udzielenie korepetycji z zakresu matematyki łącznie 460 godzin w okresie od 01.10.2025 r. do 28.02.2026 r.

1. Wykonawca zrealizuje 460 godzin łącznie (92 godz./ mies. – dla 6 uczestników po 8 godzin oraz dla 11 uczestników po 4 godziny). Korepetycje będą realizowane stacjonarnie na terenie powiatu pabianickiego lub online.
2. Miesięczna liczba godzin zrealizowanych korepetycji dla każdego uczestnika nie może przekraczać liczby godzin przekazanych przez Wykonawcę, wyjątek stanowić będzie przypadek, gdy uczestnik nie będzie mógł zrealizować zaplanowanej liczby godzin w danym miesiącu z powodów losowych, wtedy obowiązkiem Wykonawcy jest odrobienie brakujących godzin w następnym miesiącu.

3. Korepetycje muszą odbywać się w miejscu zamieszkania każdego z uczestników (teren powiatu pabianickiego), bądź też w siedzibie PCPR Pabianice (po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym) lub online. O wyborze miejsca odbywania się korepetycji decyduje tylko i wyłącznie uczestnik na każdym etapie trwania zajęć. Dokumentem poświadczającym przeprowadzenie korepetycji jest własnoręczny podpis uczestnika na liście obecności.
4. Korepetycje mają być prowadzone w dni robocze w godzinach niekolidujących z zajęciami szkolnymi (jako dni robocze należy traktować dni od poniedziałku do piątku włącznie). Korepetycje mogą również być prowadzone w sobotę, po uzyskaniu pisemnej zgody uczestnika korepetycji oraz Wykonawcy.
5. Korepetycje mają trwać jednorazowo w ciągu tego samego dnia maks. 2 godziny zegarowe (2x60 min) i najpóźniej kończyć się w dni robocze o godz. 20.00, natomiast w sobotę najpóźniej mają się kończyć o godz. 15.00.
6. Udzielanie korepetycji będzie poddawane stałemu monitoringowi przez koordynatora projektu oraz ocenie uczestników projektu.
7. Wykonawca ma zagwarantować zastępstwo innych osób o równoważnych kwalifikacjach w wypadku nieprzewidzianych okoliczności uniemożliwiających realizację usługi przez osoby wskazane w ofercie, po uzgodnieniu z Zamawiającym.
8. Zmiana terminu prowadzenia korepetycji, z powodu niedostępności nauczyciela wymaga każdorazowo powiadomienia Zamawiającego oraz uzyskania jego pisemnej zgody na zmianę terminu.
9. Harmonogram zajęć zostanie ustalony z rodzicem/opiekunem uczestnika w porozumieniu z Wykonawcą, który przekazuje harmonogram Zamawiającemu na 10 dni roboczych przed kolejnym miesiącem.
10. Wykonawca zobowiązany jest do udokumentowania przeprowadzonych korepetycji tj. prowadzenia karty czasu pracy, listy obecności z każdego dnia korepetycji, dziennika zajęć dla każdej osoby. Dokumenty te mają być oznaczone znakiem Funduszy Europejskich dla Łódzkiego (FE) oraz znakiem Unii Europejskiej (UE), a także oficjalnym logiem promocyjnym województwa łódzkiego, zgodnie z zasadami zawartymi w Księdze Tożsamości Wizualnej marki Fundusze Europejskie 2021-2027, zgodnie z projektem Zamawiającego i przedłożone Zamawiającego po zakończeniu zajęć.
11. W przypadku prowadzenia zajęć online, Wykonawca żąda od rodziców zastępczych potwierdzenia wykonania usługi przekazanego w formie skanu za pośrednictwem środków komunikacji na odległość. Skan listy obecności przekazuje Zamawiającemu.
12. Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić ankiety ewaluacyjne wśród wszystkich uczestników zajęć, oceniające zajęcia, i sporządzi z nich raport.
13. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące posiadania wiedzy i doświadczenia, tzn: posiadają kwalifikacje wymagane od nauczycieli określone w rozporządzeniu Ministra Edukacji i Nauki z dnia 14 września 2023 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli (Dz. U. z 2023 r. poz. 2102).

Część II – Udzielenie korepetycji z zakresu chemii łącznie 120 godzin w okresie od 01.10.2025 r. do 28.02.2026 r.

1. Wykonawca zrealizuje 120 godzin łącznie (24 godz./mies. – 8 godzin dla 1 osoby oraz dla 4 uczestników po 4 godziny). Korepetycje będą realizowane stacjonarnie na terenie powiatu pabianickiego lub online.
2. Miesięczna liczba godzin zrealizowanych korepetycji dla każdego uczestnika nie może przekraczać liczby godzin przekazanych przez Wykonawcę, wyjątek stanowić będzie przypadek, gdy uczestnik nie będzie mógł zrealizować zaplanowanej liczby godzin w danym miesiącu z powodów losowych, wtedy obowiązkiem Wykonawcy jest odrobienie brakujących godzin w następnym miesiącu.
3. Korepetycje muszą odbywać się w miejscu zamieszkania każdego z uczestników (teren powiatu pabianickiego), bądź też w siedzibie PCPR Pabianice (po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym) lub online. O wyborze miejsca odbywania się korepetycji decyduje tylko i wyłącznie uczestnik na każdym etapie trwania zajęć. Dokumentem poświadczającym przeprowadzenie korepetycji jest własnoręczny podpis uczestnika na liście obecności.
4. Korepetycje mają być prowadzone w dni robocze w godzinach niekolidujących z zajęciami szkolnymi (jako dni robocze należy traktować dni od poniedziałku do piątku włącznie). Korepetycje mogą również być prowadzone w sobotę, po uzyskaniu pisemnej zgody uczestnika korepetycji oraz Wykonawcy.
5. Korepetycje mają trwać jednorazowo w ciągu tego samego dnia maks. 2 godziny zegarowe (2 x 60 min) i najpóźniej kończyć się w dni robocze o godz. 20.00, natomiast w sobotę najpóźniej mają się kończyć o godz. 15.00.
6. Udzielanie korepetycji będzie poddawane stałemu monitoringowi przez koordynatora projektu oraz ocenie uczestników projektu.
7. Wykonawca ma zagwarantować zastępstwo innych osób o równoważnych kwalifikacjach w wypadku nieprzewidzianych okoliczności uniemożliwiających realizację usługi przez osoby wskazane w ofercie, po uzgodnieniu z Zamawiającym.
8. Zmiana terminu prowadzenia korepetycji, z powodu niedostępności nauczyciela wymaga każdorazowo powiadomienia Zamawiającego oraz uzyskania jego pisemnej zgody na zmianę terminu.
9. Harmonogram zajęć zostanie ustalony z rodzicem/opiekunem uczestnika w porozumieniu z Wykonawcą, który przekazuje harmonogram Zamawiającemu na 10 dni roboczych przed kolejnym miesiącem.
10. Wykonawca zobowiązany jest do udokumentowania przeprowadzonych korepetycji tj. prowadzenia karty czasu pracy, listy obecności z każdego dnia korepetycji, dziennika zajęć dla każdej osoby. Dokumenty te mają być oznaczone znakiem Funduszy Europejskich dla Łódzkiego (FE) oraz znakiem Unii Europejskiej (UE), a także oficjalnym logiem promocyjnym województwa łódzkiego, zgodnie z zasadami zawartymi w Księdze Tożsamości Wizualnej marki Fundusze Europejskie 2021-2027, zgodnie z projektem Zamawiającego i przedłożone Zamawiającego po zakończeniu zajęć.

11. W przypadku prowadzenia zajęć online, Wykonawca żąda od rodziców zastępczych potwierdzenia wykonania usługi przekazanego w formie skanu za pośrednictwem środków komunikacji na odległość. Skan listy obecności przekazuje Zamawiającemu.
12. Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić ankiety ewaluacyjne wśród wszystkich uczestników zajęć, oceniające zajęcia i sporządzi z nich raport.
13. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące posiadania wiedzy i doświadczenia, tzn: posiadają kwalifikacje wymagane od nauczycieli określone w rozporządzeniu Ministra Edukacji i Nauki z dnia 14 września 2023 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli (Dz. U. z 2023 r. poz. 2102).

Część III – Udzielenie korepetycji z zakresu fizyki łącznie 40 godzin w okresie od 01.10.2025 r. do 28.02.2026 r.

1. Wykonawca zrealizuje 40 godzin łącznie (8 godz./ mies. – dla 2 uczestników po 4 godziny). Korepetycje będą realizowane stacjonarnie na terenie powiatu pabianickiego lub online.
2. Miesięczna liczba godzin zrealizowanych korepetycji dla każdego uczestnika nie może przekraczać liczby godzin przekazanych przez Wykonawcę, wyjątek stanowić będzie przypadek, gdy uczestnik nie będzie mógł zrealizować zaplanowanej liczby godzin w danym miesiącu z powodów losowych, wtedy obowiązkiem Wykonawcy jest odrobienie brakujących godzin w następnym miesiącu.
3. Korepetycje muszą odbywać się w miejscu zamieszkania każdego z uczestników (teren powiatu pabianickiego), bądź też w siedzibie PCPR Pabianice (po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym) lub online. O wyborze miejsca odbywania się korepetycji decyduje tylko i wyłącznie uczestnik na każdym etapie trwania zajęć. Dokumentem poświadczającym przeprowadzenie korepetycji jest własnoręczny podpis uczestnika na liście obecności.
4. Korepetycje mają być prowadzone w dni robocze w godzinach niekolidujących z zajęciami szkolnymi (jako dni robocze należy traktować dni od poniedziałku do piątku włącznie). Korepetycje mogą również być prowadzone w sobotę, po uzyskaniu pisemnej zgody uczestnika korepetycji oraz Wykonawcy.
5. Korepetycje mają trwać jednorazowo w ciągu tego samego dnia maks. 2 godziny zegarowe (2 x 60 min) i najpóźniej kończyć się w dni robocze o godz. 20.00, natomiast w sobotę najpóźniej mają się kończyć o godz. 15.00.
6. Udzielanie korepetycji będzie poddawane stałemu monitoringowi przez koordynatora projektu oraz ocenie uczestników projektu.
7. Wykonawca ma zagwarantować zastępstwo innych osób o równoważnych kwalifikacjach w wypadku nieprzewidzianych okoliczności uniemożliwiających realizację usługi przez osoby wskazane w ofercie, po uzgodnieniu z Zamawiającym.
8. Zmiana terminu prowadzenia korepetycji, z powodu niedostępności nauczyciela wymaga każdorazowo powiadomienia Zamawiającego oraz uzyskania jego pisemnej zgody na zmianę terminu.

9. Harmonogram zajęć zostanie ustalony z rodzicem/opiekunem uczestnika w porozumieniu z Wykonawcą, który przekazuje harmonogram Zamawiającemu na 10 dni roboczych przed kolejnym miesiącem.
10. Wykonawca zobowiązany jest do udokumentowania przeprowadzonych korepetycji tj. prowadzenia karty czasu pracy, listy obecności z każdego dnia korepetycji, dziennika zajęć dla każdej osoby. Dokumenty te mają być oznaczone znakiem Funduszy Europejskich dla Łódzkiego (FE) oraz znakiem Unii Europejskiej (UE), a także oficjalnym logiem promocyjnym województwa łódzkiego, zgodnie z zasadami zawartymi w Księdze Tożsamości Wizualnej marki Fundusze Europejskie 2021-2027, zgodnie z projektem Zamawiającego i przedłożone Zamawiającemu po zakończeniu zajęć.
11. W przypadku prowadzenia zajęć online, Wykonawca żąda od rodziców zastępczych potwierdzenia wykonania usługi przekazanego w formie skanu za pośrednictwem środków komunikacji na odległość. Skan listy obecności przekazuje Zamawiającemu.
12. Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić ankiety ewaluacyjne wśród wszystkich uczestników zajęć, oceniające zajęcia i sporządzi z nich raport.
13. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące posiadania wiedzy i doświadczenia, tzn: posiadają kwalifikacje wymagane od nauczycieli określone w rozporządzeniu Ministra Edukacji i Nauki z dnia 14 września 2023 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli (Dz. U. z 2023 r. poz. 2102).

Część IV – Udzielenie korepetycji z zakresu j. angielskiego łącznie 220 godzin w okresie od 01.10.2025 r. do 28.02.2026 r.

1. Wykonawca zrealizuje 220 godzin łącznie (44 godz./ mies. – dla 2 uczestników po 8 godzin, dla 7 uczestników po 4 godziny). Korepetycje będą realizowane stacjonarnie na terenie powiatu pabianickiego lub online.
2. Miesięczna liczba godzin zrealizowanych korepetycji dla każdego uczestnika nie może przekraczać liczby godzin przekazanych przez Wykonawcę, wyjątek stanowić będzie przypadek, gdy uczestnik nie będzie mógł zrealizować zaplanowanej liczby godzin w danym miesiącu z powodów losowych, wtedy obowiązkiem Wykonawcy jest odrobienie brakujących godzin w następnym miesiącu.
3. Korepetycje muszą odbywać się w miejscu zamieszkania każdego z uczestników (teren powiatu pabianickiego), bądź też w siedzibie PCPR Pabianice (po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym) lub online. O wyborze miejsca odbywania się korepetycji decyduje tylko i wyłącznie uczestnik na każdym etapie trwania zajęć. Dokumentem poświadczającym przeprowadzenie korepetycji jest własnoręczny podpis uczestnika na liście obecności.
4. Korepetycje mają być prowadzone w dni robocze w godzinach niekolidujących z zajęciami szkolnymi (jako dni robocze należy traktować dni od poniedziałku do piątku włącznie). Korepetycje mogą również być prowadzone w sobotę, po uzyskaniu pisemnej zgody uczestnika korepetycji oraz Wykonawcy.
5. Korepetycje mają trwać jednorazowo w ciągu tego samego dnia maks. 2 godziny zegarowe (2 x 60 min) i najpóźniej kończyć się w dni robocze o godz. 20.00, natomiast w sobotę najpóźniej mają się kończyć o godz. 15.00.

6. Udzielanie korepetycji będzie poddawane stałemu monitoringowi przez koordynatora projektu oraz ocenie uczestników projektu.
7. Wykonawca ma zagwarantować zastępstwo innych osób o równoważnych kwalifikacjach w wypadku nieprzewidzianych okoliczności uniemożliwiających realizację usługi przez osoby wskazane w ofercie, po uzgodnieniu z Zamawiającym.
8. Zmiana terminu prowadzenia korepetycji, z powodu niedostępności nauczyciela wymaga każdorazowo powiadomienia Zamawiającego oraz uzyskania jego pisemnej zgody na zmianę terminu.
9. Harmonogram zajęć zostanie ustalony z rodzicem/opiekunem uczestnika w porozumieniu z Wykonawcą, który przekazuje harmonogram Zamawiającemu na 10 dni roboczych przed kolejnym miesiącem.
10. Wykonawca zobowiązany jest do udokumentowania przeprowadzonych korepetycji tj. prowadzenia karty czasu pracy, listy obecności z każdego dnia korepetycji, dziennika zajęć dla każdej osoby. Dokumenty te mają być oznaczone znakiem Funduszy Europejskich dla łódzkiego (FE) oraz znakiem Unii Europejskiej (UE), a także oficjalnym logiem promocyjnym województwa łódzkiego, zgodnie z zasadami zawartymi w Księdze Tożsamości Wizualnej marki Fundusze Europejskie 2021-2027, zgodnie z projektem Zamawiającego i przedłożone Zamawiającemu po zakończeniu zajęć.
11. W przypadku prowadzenia zajęć online, Wykonawca żąda od rodziców zastępczych potwierdzenia wykonania usługi przekazanego w formie skanu za pośrednictwem środków komunikacji na odległość. Skan listy obecności przekazuje Zamawiającemu.
12. Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić ankiety ewaluacyjne wśród wszystkich uczestników zajęć, oceniające zajęcia i sporządzi z nich raport.
13. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące posiadania wiedzy i doświadczenia, tzn: posiadają kwalifikacje wymagane od nauczycieli określone w rozporządzeniu Ministra Edukacji i Nauki z dnia 14 września 2023 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli (Dz. U. z 2023 r. poz. 2102).

Część V – Udzielenie korepetycji z zakresu j. polskiego łącznie 20 godzin w okresie od 01.10.2025 r. do 28.02.2025 r.

1. Wykonawca zrealizuje 20 godzin łącznie (4 godz./ mies. – dla 1 uczestnika). Korepetycje będą realizowane stacjonarnie na terenie powiatu pabianickiego lub online.
2. Miesięczna liczba godzin zrealizowanych korepetycji dla każdego uczestnika nie może przekraczać liczby godzin przekazanych przez Wykonawcę, wyjątek stanowić będzie przypadek, gdy uczestnik nie będzie mógł zrealizować zaplanowanej liczby godzin w danym miesiącu z powodów losowych, wtedy obowiązkiem Wykonawcy jest odrobienie brakujących godzin w następnym miesiącu.
3. Korepetycje muszą odbywać się w miejscu zamieszkania uczestnika (teren powiatu pabianickiego), bądź też w siedzibie PCPR Pabianice (po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym) lub online. O wyborze miejsca odbywania się korepetycji decyduje tylko

- i wyłącznie uczestnik na każdym etapie trwania zajęć. Dokumentem poświadczającym przeprowadzenie korepetycji jest własnoręczny podpis uczestnika na liście obecności.
4. Korepetycje mają być prowadzone w dni robocze w godzinach niekolidujących z zajęciami szkolnymi (jako dni robocze należy traktować dni od poniedziałku do piątku włącznie). Korepetycje mogą również być prowadzone w sobotę, po uzyskaniu pisemnej zgody uczestnika korepetycji oraz Wykonawcy.
 5. Korepetycje mają trwać jednorazowo w ciągu tego samego dnia maks. 2 godziny zegarowe (2 x 60 min) i najpóźniej kończyć się w dni robocze o godz. 20.00, natomiast w sobotę najpóźniej mają się kończyć o godz. 15.00.
 6. Udzielanie korepetycji będzie poddawane stałemu monitoringowi przez koordynatora projektu oraz ocenie uczestników projektu.
 7. Wykonawca ma zagwarantować zastępstwo innych osób o równoważnych kwalifikacjach w wypadku nieprzewidzianych okoliczności uniemożliwiających realizację usługi przez osoby wskazane w ofercie, po uzgodnieniu z Zamawiającym.
 8. Zmiana terminu prowadzenia korepetycji, z powodu niedostępności nauczyciela wymaga każdorazowo powiadomienia Zamawiającego oraz uzyskania jego pisemnej zgody na zmianę terminu.
 9. Harmonogram zajęć zostanie ustalony z rodzicem/opiekunem uczestnika w porozumieniu z Wykonawcą, który przekazuje harmonogram Zamawiającemu na 10 dni przed kolejnym miesiącem.
 10. Wykonawca zobowiązany jest do udokumentowania przeprowadzonych korepetycji tj. prowadzenia karty czasu pracy, listy obecności z każdego dnia korepetycji, dziennika zajęć dla każdej osoby. Dokumenty te mają być oznaczone znakiem Funduszy Europejskich dla Łódzkiego (FE) oraz znakiem Unii Europejskiej (UE), a także oficjalnym logiem promocyjnym województwa łódzkiego, zgodnie z zasadami zawartymi w Księdze Tożsamości Wizualnej marki Fundusze Europejskie 2021-2027, zgodnie z projektem Zamawiającego i przedłożone Zamawiającemu po zakończeniu zajęć.
 11. W przypadku prowadzenia zajęć online, Wykonawca żąda od rodziców zastępczych potwierdzenia wykonania usługi przekazanego w formie skanu za pośrednictwem środków komunikacji na odległość. Skan listy obecności przekazuje Zamawiającemu.
 12. Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić ankiety ewaluacyjne wśród wszystkich uczestników zajęć, oceniające zajęcia i sporządzi z nich raport.
 13. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące posiadania wiedzy i doświadczenia, tzn: posiadają kwalifikacje wymagane od nauczycieli określone w rozporządzeniu Ministra Edukacji i Nauki z dnia 14 września 2023 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli (Dz. U. z 2023 r. poz. 2102).

Część VI – Udzielenie korepetycji z zakresu j. niemieckiego łącznie 40 godzin w okresie od 01.10.2025 r. do 28.02.2025 r.

1. Wykonawca zrealizuje 8 godzin łącznie (4 godz./ mies. – dla 2 uczestników). Korepetycje będą realizowane stacjonarnie na terenie powiatu pabianickiego lub online.

2. Miesięczna liczba godzin zrealizowanych korepetycji dla każdego uczestnika nie może przekraczać liczby godzin przekazanych przez Wykonawcę, wyjątek stanowić będzie przypadek, gdy uczestnik nie będzie mógł zrealizować zaplanowanej liczby godzin w danym miesiącu z powodów losowych, wtedy obowiązkiem Wykonawcy jest odrobienie brakujących godzin w następnym miesiącu.
3. Korepetycje muszą odbywać się w miejscu zamieszkania uczestnika (teren powiatu pabianickiego), bądź też w siedzibie PCPR Pabianice (po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym) lub online. O wyborze miejsca odbywania się korepetycji decyduje tylko i wyłącznie uczestnik na każdym etapie trwania zajęć. Dokumentem poświadczającym przeprowadzenie korepetycji jest własnoręczny podpis uczestnika na liście obecności.
4. Korepetycje mają być prowadzone w dni robocze w godzinach niekolidujących z zajęciami szkolnymi (jako dni robocze należy traktować dni od poniedziałku do piątku włącznie). Korepetycje mogą również być prowadzone w sobotę, po uzyskaniu pisemnej zgody uczestnika korepetycji oraz Wykonawcy.
5. Korepetycje mają trwać jednorazowo w ciągu tego samego dnia maks. 2 godziny zegarowe (2 x 60 min) i najpóźniej kończyć się w dni robocze o godz. 20.00, natomiast w sobotę najpóźniej mają się kończyć o godz. 15.00.
6. Udzielanie korepetycji będzie poddawane stałemu monitoringowi przez koordynatora projektu oraz ocenie uczestników projektu.
7. Wykonawca ma zagwarantować zastępstwo innych osób o równoważnych kwalifikacjach w wypadku nieprzewidzianych okoliczności uniemożliwiających realizację usługi przez osoby wskazane w ofercie, po uzgodnieniu z Zamawiającym.
8. Zmiana terminu prowadzenia korepetycji, z powodu niedostępności nauczyciela wymaga każdorazowo powiadomienia Zamawiającego oraz uzyskania jego pisemnej zgody na zmianę terminu.
9. Harmonogram zajęć zostanie ustalony z rodzicem/opiekunem uczestnika w porozumieniu z Wykonawcą, który przekazuje harmonogram Zamawiającemu na 10 dni przed kolejnym miesiącem.
10. Wykonawca zobowiązany jest do udokumentowania przeprowadzonych korepetycji tj. prowadzenia karty czasu pracy, listy obecności z każdego dnia korepetycji, dziennika zajęć dla każdej osoby. Dokumenty te mają być oznaczone znakiem Funduszy Europejskich dla Łódzkiego (FE) oraz znakiem Unii Europejskiej (UE), a także oficjalnym logiem promocyjnym województwa łódzkiego, zgodnie z zasadami zawartymi w Księdze Tożsamości Wizualnej marki Fundusze Europejskie 2021-2027, zgodnie z projektem Zamawiającego i przedłożone Zamawiającego po zakończeniu zajęć.
11. W przypadku prowadzenia zajęć online, Wykonawca żąda od rodziców zastępczych potwierdzenia wykonania usługi przekazanego w formie skanu za pośrednictwem środków komunikacji na odległość. Skan listy obecności przekazuje Zamawiającemu.
12. Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić ankiety ewaluacyjne wśród wszystkich uczestników zajęć, oceniające zajęcia i sporządzi z nich raport.
13. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące posiadania wiedzy i doświadczenia, tzn: posiadają kwalifikacje wymagane od nauczycieli określone



Fundusze Europejskie
dla łódzkiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



w rozporządzeniu Ministra Edukacji i Nauki z dnia 14 września 2023 r. w sprawie
szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli (Dz. U. z 2023 r. poz. 2102).