



Projekt „Lepszy start” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Pabianicach
zaprasza instytucje szkoleniowe posiadające aktualny wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych
Wojewódzkiego Urzędu Pracy właściwego dla siedziby instytucji szkoleniowej do złożenia wstępnego
szacunku kosztów dot. organizacji szkolenia dla łącznie 11 osób
(wychowanków pieczy zastępczej i opuszczających pieczę zastępczą)

Wstępny Opis Przedmiotu Zamówienia

I. Przedmiot zamówienia:

Zorganizowanie i przeprowadzenie usługi szkoleniowej o nazwie: Kurs prawa jazdy kat. B i AM dla łącznie 11 wychowanków pieczy zastępczej i opuszczających pieczę zastępczą, w ramach projektu „Lepszy start” realizowanego w powiecie pabianickim współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021–2027, Priorytet FELD.07 „Fundusze europejskie dla zatrudnienia i integracji w Łódzkiem”, Działanie FELD.07.05 „Integracja i społeczeństwo obywatelskie”.

II. Zamówienie zostanie podzielone na dwie części:

1. Część I – kurs prawa jazdy kat. B dla 10 wychowanków pieczy zastępczej i opuszczających pieczę zastępczą,
2. Część II – kurs prawa jazdy kat. AM dla 1 wychowanka pieczy zastępczej.

III. Szczegóły każdej części:

Część I – kurs prawa jazdy kat. B dla 10 wychowanków pieczy zastępczej i opuszczających pieczę zastępczą

1. Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie i przeprowadzenie kursu prawa jazdy kat. B dla 10 wychowanków pieczy zastępczej i opuszczających pieczę zastępczą. Wychowankowie mogą przystąpić do kursu najwcześniej trzy miesiące przed ukończeniem 18 roku życia. Każdy wychowanek od tego momentu może zostać uczestnikiem kursu.
2. Czas realizacji zamówienia: planowane rozpoczęcie kursu – 1 czerwca 2024 r., planowane zakończenie kursu – 31 grudnia 2024 r.
3. Dni tygodnia: do uzgodnienia z Uczestnikami, godziny: do uzgodnienia z uczestnikami.
4. Zajęcia teoretyczne powinny być realizowane na terenie Pabianic.
5. Wychowanek w momencie osiągnięcia odpowiedniego wieku, tj. trzy miesiące przed ukończeniem 18 roku życia, będzie mógł przystąpić do kursu bez zbędnej zwłoki.



Projekt „Lepszy start” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus

6. Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia każdej grupie Uczestników kursu odpowiednich warunków lokalowych. Zajęcia powinny być prowadzone w salach dydaktycznych wyposażonych w odpowiednie oprzyrządowanie techniczne, środki audiowizualne, rzutnik, tablicę naścienną lub informacyjną, biurka, krzesła.
7. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia placu manewrowego i pojazdów przeznaczonych do szkolenia.
8. Wykonawca zobowiązany będzie zapewnić Uczestnikom kursu (10 osobom) materiały szkoleniowe, które staną się własnością kursantów, takie jak: skrypty lub podręczniki odpowiednie do tematyki szkolenia.
9. Wymagania dotyczące kadry dydaktycznej: zajęcia powinny być prowadzone przez osoby posiadające uprawnienia instruktora nauki jazdy kat. B, które nie figurują w Rejestrze Sprawców Przepstępów na Tle Seksualnym.
10. Wymiar dzienny zajęć nie może być dłuższy niż 8 godzin.
11. Wykonawca ponosi koszty badań lekarskich oraz koszt pierwszego egzaminu państwowego teoretycznego (testy) i praktycznego (jazda praktyczna), a także pokrywa koszty ubezpieczenia uczestników NNW.
12. Wykonawca powinien posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania oraz posiadać aktualny wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych Wojewódzkiego Urzędu Pracy właściwego dla siedziby instytucji szkoleniowej. Dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków, które Wykonawca powinien złożyć wraz z ofertą, zostaną określone w Zapytaniu Ofertowym.
13. Kurs powinien odbyć się zgodnie z obowiązującym prawodawstwem określającym warunki szkolenia na kierowców kategorii B oraz zakres tematyczny i godzinowy kursu.
14. Wykonawca zobowiązany jest do umieszczenia plakatów informacyjnych, otrzymanych od Zamawiającego, w widocznym miejscu sal szkoleniowych, w których będą odbywały się zajęcia.
15. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić szczegółową dokumentację prowadzonych zajęć, w tym dzienniki zajęć, zawierające w szczególności: listy obecności (z podpisami uczestników szkolenia), wymiar godzin i tematy edukacyjne, listę odbioru materiałów szkoleniowych, rejestry wydawanych zaświadczeń potwierdzających ukończenie kursu oraz zobowiązany jest sporządzić arkusze przebiegu egzaminów wewnętrznych: teoretycznego i praktycznego.



16. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu (po zakończeniu kursu) raport z realizacji kursu, zawierający informacje o wykonaniu usługi zgodnie z programem szkolenia oraz innymi zapisami umowy wraz z załączonymi kserokopiami lub oryginałami dokumentów potwierdzających prawidłowe wykonanie usługi (list obecności, wykazów wydanych Uczestnikom dokumentów wraz z poświadczeniem ich odbioru oraz kserokopii wydanych Uczestnikom kursu dokumentów, rozliczeniem godzin zrealizowanych na kursie, uwzględniających tematykę zrealizowanych zajęć itp.).
17. Listy obecności, listy odbioru materiałów szkoleniowych, zostaną oznaczone znakiem Funduszy Europejskich (FE), znakiem barw Rzeczypospolitej Polskiej (RP) oraz znakiem Unii Europejskiej (UE), a także oficjalnym logiem promocyjnym województwa łódzkiego, zgodnie z zasadami zawartymi w Księdze Tożsamości Wizualnej marki Fundusze Europejskie 2021–2027.
18. W ramach kosztów związanych ze zorganizowaniem i przeprowadzeniem kursu prawa jazdy kat. B, Wykonawca ponosi koszt:
 - 1) zorganizowania i przeprowadzenia zajęć teoretycznych i praktycznych wraz z materiałami szkoleniowymi,
 - 2) zorganizowania i przeprowadzenia przez lekarza uprawnionego do badania kierowców badań lekarskich dla wszystkich Uczestników szkolenia, w przypadku, gdy Uczestnik szkolenia nie otrzyma stosownego zaświadczenia od lekarza, Wykonawca ma obowiązek bezzwłocznie powiadomić Zamawiającego,
 - 3) egzaminu państwowego: pierwszego egzaminu państwowego teoretycznego (testy) oraz praktycznego (jazda praktyczna).
19. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wizyty na terenie OSK wskazanego w ofercie, celem określenia zgodności ze stanem faktycznym na etapie oceny ofert lub przed podpisaniem umowy.
20. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania kontroli prowadzonej usługi w trakcie jej realizacji.
21. Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia liczby uczestników. Całość będzie rozliczona zgodnie z ceną przypadającą na jedną osobę, którą Wykonawca zaoferuje w ofercie.
22. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwą realizację usług związanych ze zorganizowaniem i przeprowadzeniem kursu prawa jazdy kat. B.
23. Za zakończenie wykonania usługi Zamawiający uznaje moment, w którym uczestnik kursu prawa jazdy kat. B przystąpi do egzaminu państwowego.



Część II – kurs prawa jazdy kat. AM dla 1 wychowanka pieczy zastępczej

1. Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie i przeprowadzenie kursu prawa jazdy kat. AM dla 1 wychowanka pieczy zastępczej. Wychowanek może przystąpić do kursu najwcześniej trzy miesiące przed ukończeniem 14 roku życia.
2. Czas realizacji zamówienia: planowane rozpoczęcie kursu – 1 czerwca 2024 r., planowane zakończenie kursu – 31 grudnia 2024 r.
3. Dni tygodnia: do uzgodnienia z Uczestnikiem, godziny: do uzgodnienia z uczestnikiem.
4. Zajęcia teoretyczne powinny być realizowane na terenie Pabianic.
5. Wychowanek w momencie osiągnięcia odpowiedniego wieku, tj. trzy miesiące przed ukończeniem 14 roku życia, będzie mógł przystąpić do kursu bez zbędnej zwłoki.
6. Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia Uczestnikowi kursu odpowiednich warunków lokalowych. Zajęcia powinny być prowadzone w salach dydaktycznych wyposażonych w odpowiednie oprzyrządowanie techniczne, środki audiowizualne, rzutnik, tablicę naścienną lub informacyjną, biurka, krzesła.
7. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia placu manewrowego i pojazdu przeznaczonego do szkolenia.
8. Wykonawca zobowiązany będzie zapewnić Uczestnikowi kursu materiały szkoleniowe, które staną się własnością kursanta, takie jak: skrypt lub podręcznik odpowiedni do tematyki szkolenia.
9. Wymagania dotyczące kadry dydaktycznej: zajęcia powinny być prowadzone przez osoby posiadające uprawnienia instruktora nauki jazdy kat. AM, które nie figurują w Rejestrze Sprawców Przepięstw na Tle Seksualnym.
10. Wymiar dzienny zajęć nie może być dłuższy niż 8 godzin.
11. Wykonawca ponosi koszty badania lekarskiego oraz koszt pierwszego egzaminu państwowego teoretycznego (testy) i praktycznego (jazda praktyczna), a także pokrywa koszty ubezpieczenia uczestnika NNW.
12. Wykonawca powinien posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania oraz posiadać aktualny wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych Wojewódzkiego Urzędu Pracy właściwego dla siedziby instytucji szkoleniowej. Dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków, które Wykonawca powinien złożyć wraz z ofertą, zostaną określone w Zapytaniu Ofertowym.



Projekt „Lepszy start” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus

13. Kurs powinien odbyć się zgodnie z obowiązującym prawodawstwem określającym warunki szkolenia na kierowców kategorii AM oraz zakres tematyczny i godzinowy kursu.
14. Wykonawca zobowiązany jest do umieszczenia plakatów informacyjnych, otrzymanych od Zamawiającego, w widocznym miejscu sal szkoleniowych, w których będą odbywały się zajęcia.
15. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić szczegółową dokumentację prowadzonych zajęć, w tym dziennik zajęć, zawierający w szczególności: listy obecności (z podpisami uczestnika szkolenia), wymiar godzin i tematy edukacyjne, listę odbioru materiałów szkoleniowych, rejestr wydawanych zaświadczeń potwierdzających ukończenie kursu oraz zobowiązany jest sporządzić arkusze przebiegu egzaminów wewnętrznych: teoretycznego i praktycznego.
16. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu (po zakończeniu kursu) raport z realizacji kursu, zawierający informacje o wykonaniu usługi zgodnie z programem szkolenia oraz innymi zapisami umowy wraz z załączonymi kserokopiami lub oryginałami dokumentów potwierdzających prawidłowe wykonanie usługi (list obecności, wykazów wydanych uczestnikowi dokumentów wraz z poświadczeniem ich odbioru oraz kserokopii wydanych uczestnikowi kursu dokumentów, rozliczeniem godzin zrealizowanych na kursie, uwzględniających tematykę zrealizowanych zajęć itp.).
17. Listy obecności, listy odbioru materiałów szkoleniowych, zostaną oznaczone znakiem Funduszy Europejskich (FE), znakiem barw Rzeczypospolitej Polskiej (RP) oraz znakiem Unii Europejskiej (UE), a także oficjalnym logiem promocyjnym województwa łódzkiego, zgodnie z zasadami zawartymi w Księdze Tożsamości Wizualnej marki Fundusze Europejskie 2021–2027.
18. W ramach kosztów związanych ze zorganizowaniem i przeprowadzeniem kursu prawa jazdy kat. AM, Wykonawca ponosi koszt:
 - 1) zorganizowania i przeprowadzenia zajęć teoretycznych i praktycznych wraz z materiałami szkoleniowymi,
 - 2) zorganizowania i przeprowadzenia przez lekarza uprawnionego do badania kierowców badań lekarskich dla Uczestnika szkolenia, w przypadku, gdy uczestnik szkolenia nie otrzyma stosownego zaświadczenia od lekarza, Wykonawca ma obowiązek bezzwłocznie powiadomić Zamawiającego,
 - 3) egzaminu państwowego: pierwszego egzaminu państwowego teoretycznego (testy) oraz praktycznego (jazda praktyczna).
19. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wizyty na terenie OSK wskazanego w ofercie, celem określenia zgodności ze stanem faktycznym na etapie oceny ofert lub przed podpisaniem umowy.



Fundusze Europejskie
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



województwo
łódzkie

Projekt „Lepszy start” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus

20. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania kontroli prowadzonej usługi w trakcie jej realizacji.
21. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwą realizację usług związanych ze zorganizowaniem i przeprowadzeniem kursu prawa jazdy kat. AM.
22. Za zakończenie wykonania usługi Zamawiający uznaje moment, w którym Uczestnik kursu prawa jazdy kat. AM przystąpi do egzaminu państwowego.



Formularz cenowy

na **Zorganizowanie i przeprowadzenie usługi szkoleniowej o nazwie: Kurs prawa jazdy kat. B i AM dla łącznie 11 wychowanków pieczy zastępczej i opuszczających pieczę zastępczą, w ramach projektu „Lepszy start” realizowanego w powiecie pabianickim współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021–2027, Priorytet FELD.07 „Fundusze europejskie dla zatrudnienia i integracji w Łódzkiem”, Działanie FELD.07.05 „Integracja i społeczeństwo obywatelskie”.**

.....

 (nazwa i adres, numer telefonu Wykonawcy)

Szacunkową kalkulację kosztów prosimy sporządzić z podaniem ceny netto i brutto (cena obejmuje wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia).

Wartość szacunkowa

1. Część I – kurs prawa jazdy kat. B dla 10 wychowanków pieczy zastępczej i opuszczających pieczę zastępczą

Cena brutto za 1 uczestnika kursu Stawka VAT	Cena netto za 1 uczestnika kursu	Całkowity koszt zamówienia (cena brutto)	Całkowity koszt zamówienia (cena netto)

2. Część II – kurs prawa jazdy kat. AM dla 1 wychowanka pieczy zastępczej

Cena brutto za 1 uczestnika kursu Stawka VAT	Cena netto za 1 uczestnika kursu	Całkowity koszt zamówienia (cena brutto)	Całkowity koszt zamówienia (cena netto)



Fundusze Europejskie
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



województwo
łódzkie

Projekt „Lepszy start” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus

Pabianice, dnia 15 kwietnia 2024 r.

Szanowni Państwo,

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Pabianicach, w ramach procedury szacowania wartości zamówienia, prosi o podanie szacunkowych kosztów zamówienia pn.: **Zorganizowanie i przeprowadzenie usługi szkoleniowej o nazwie: Kurs prawa jazdy kat. B i AM dla łącznie 11 wychowanków pieczy zastępczej i opuszczających pieczę zastępczą, w ramach projektu „Lepszy start” realizowanego w powiecie pabianickim współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021–2027, Priorytet FELD.07 „Fundusze europejskie dla zatrudnienia i integracji w Łódzkiem”, Działanie FELD.07.05 „Integracja i społeczeństwo obywatelskie”.**

1. Wstępny opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączeniu.
2. Szacunkową kalkulację kosztów prosimy sporządzić na załączonym formularzu cenowym z podaniem ceny netto i brutto. Prosimy, żeby podana cena obejmowała wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.
3. Uprzejmie prosimy o przesyłanie szacunkowej kalkulacji kosztów wyłącznie w wersji elektronicznej do dnia 17 kwietnia 2024 roku do godz. 12.00 na adres: biuro.projektupcpr@interia.pl, dodatkowych informacji udziela:
p. Justyna Jeznach tel. (42) 215-66-60 wew. 3 lub
p. Mateusz Orzeł, tel. (42) 215-66-60 wew. 7.
4. Niniejsza oferta nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego, jak i również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych. Wykonawca planowanego zamówienia zostanie wyłoniony zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.).