

ZAPYTANIE OFERTOWE W TRYBIE ROZEZNANIA RYNKU

NR 1/LP/RR/2022

Z DNIA 31.05.2022 r.

Zorganizowanie i przeprowadzenie usługi szkoleniowej o nazwie Kurs prawa jazdy kat. B dla łącznie 10 wychowanków pieczy zastępczej i opuszczających pieczę zastępczą, w ramach projektu „Lepsza przyszłość” realizowanego w powiecie pabianickim dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa IX Włączenie Społeczne, Działanie IX.1 Aktywna integracja osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym IX.1.1 Aktywizacja społeczno-zawodowa osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym.

I. ZAMAWIAJĄCY

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Pabianicach, ul. Traugutta 6a, 95-200 Pabianice.

II. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTU

Osoby uprawnione do kontaktu ze strony Zamawiającego w kwestiach merytorycznych i proceduralnych: Marta Zatorska, Mateusz Orzeł
e-mail: sekretariat@pcpr-pabianice.pl
numer telefonu: 42 215-66-60 wew. 4 lub wew. 7

III. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie nr 1/LP/RR/2022 wyłączone z zakresu stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.), na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy (zamówienie o wartości niższej niż 130 000 zł netto).

Niniejsze zamówienie jest finansowane w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020. Zgodnie z umową o dofinansowanie, prowadzone postępowanie toczy się w oparciu o zasadę rozeznania rynku, określoną w „Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 21 grudnia 2020 r.”.

Do niniejszego postępowania stosuje się Zarządzenie Nr 2/2021 Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Pabianicach z dnia 4 stycznia 2021 r. w sprawie realizacji wydatków o wartości szacunkowej niższej niż 130.000 złotych w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Pabianicach oraz „Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju

Zadanie realizowane w ramach projektu „Lepsza przyszłość” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 21 grudnia 2020 r.”.

IV. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie i przeprowadzenie usługi szkoleniowej o nazwie Kurs prawa jazdy kat. B dla łącznie 10 wychowanków pieczy zastępczej i opuszczających pieczę zastępczą, w ramach projektu „Lepsza przyszłość” realizowanego w powiecie pabianickim dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa IX Włączenie społeczne, Działanie IX.1 Aktywna integracja osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym IX.1.1 Aktywizacja społeczno-zawodowa osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym.

Zamówienie zostanie podzielone na dwie części:

Część I – kurs prawa jazdy dla 9 wychowanków pieczy zastępczej i opuszczających pieczę zastępczą,

Część II – kurs prawa jazdy dla 1 wychowanka pieczy zastępczej z niepełnosprawnością.

V. RODZAJ ZAMÓWIENIA: usługi

VI. WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)

80411200-0 Usługi szkół nauki jazdy

VII. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

VIII. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. W okresie od dnia 13.06.2022 r. do dnia 30.11.2022 r.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zmiany terminu realizacji przedmiotu zamówienia.

IX. MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Województwo łódzkie, powiat pabianicki, Miasto Pabianice

X. ROZLICZENIE Z WYKONAWCĄ

1. Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich (PLN).
2. Rozliczenie z Wykonawcą będzie się odbywać na podstawie ceny oferty brutto, podanej w treści oferty, stanowiącej załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
3. Cena za usługę podana przez Oferenta powinna obejmować wszystkie koszty związane z jej wykonaniem.

XI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - posiadania aktualnego zaświadczenia o wpisie do rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodki szkolenia kierowców (ocena na podstawie oryginału lub potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii wpisu),
 - posiadania wpisu do Rejestru Instytucji Szkoleniowych Wojewódzkiego Urzędu Pracy właściwego dla siedziby instytucji szkoleniowej <http://stor.praca.gov.pl/portal/#/ris>
 - niezbędnej wiedzy i doświadczenia (tj. minimum 30 przeszkolonych osób w ciągu ostatnich 2 lat przed dniem wszczęcia postępowania),
 - dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj. utwardzonym placem manewrowym, spełniającym wymagania do prowadzenia zajęć praktycznych w ramach kursów prawa jazdy kat. B oraz pojazdem do prowadzenia zajęć praktycznych w ramach kursów prawa jazdy kat. B, spełniającym wymogi bezpieczeństwa jazdy i przystosowania do nauki,
 - znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym (w tym celu złożą stosowne oświadczenie),
 - dysponowania odpowiednim miejscem do przeprowadzenia zajęć teoretycznych i praktycznych,
 - niepodlegania wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie ww. dokumentów i oświadczeń złożonych przez Wykonawcę wraz z ofertą.
3. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana według formuły: „spełnia – nie spełnia”.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani ofert wariantowych.

XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE MIEJSCA, TERMINU I FORMY ZŁOŻENIA OFERTY

1. Oferty należy przesłać drogą elektroniczną na adres mailowy: sekretariat@pcpr-pabianice.pl, z uwzględnieniem, że oferta musi zostać przesłana w dobrej jakości, umożliwiającej odczytanie oferty i wszystkich dokumentów dołączonych do niej oraz w odpowiedniej kolejności, zgodnie z numerami stron oferty.
2. Ofertę należy przesłać do dnia 08.06.2022 r. do godz. 12.00.
3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu 08.06.2022 r. o godz. 13.00.
4. Ogłoszenie wyników i poinformowanie Oferentów o wyniku postępowania nastąpi po zweryfikowaniu złożonych ofert pod względem formalnym (kryteria dostępu) oraz podliczeniu punktów uzyskanych przez złożone oferty.

XIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Oferent obowiązany jest dołączyć do oferty aktualne na dzień składania ofert, następujące dokumenty (w formie oryginału):
 - **oświadczenie o spełnianiu warunków udziału** w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z Załącznikiem Nr 3 do Zapytania Ofertowego,
 - **wykaz osób, które uczestniczyć będą w wykonywaniu zamówienia** wraz z informacjami na temat wykształcenia i doświadczenia niezbędnego do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wykaz należy sporządzić według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 4 do Zapytania Ofertowego,
 - zaświadczenie o posiadaniu wpisu do rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodki szkolenia kierowców (**ocena na podstawie oryginału lub potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii wpisu**).
2. Jeżeli Oferent polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia lub pisemne zobowiązanie tych podmiotów do wykonania zamówienia w zakresie wskazanym przez Oferenta.

XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta powinna zawierać następujące dokumenty i załączniki:
 - formularz ofertowy, zgodnie z Załącznikiem Nr 1 do Zapytania Ofertowego – podpisany przez Wykonawcę,
 - dokumenty, o których mowa w rozdziale: WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, na komputerze bądź ręcznie, nieścieralnym atramentem lub długopisem.
3. Poszczególne strony oferty muszą być kolejno ponumerowane.
4. Oferta oraz wszelkie załączniki muszą być podpisane przez Oferenta.
5. Wszystkie dokumenty załączone przez Oferenta do oferty w postaci kopii muszą zostać potwierdzone przez Oferenta za zgodność z oryginałem i opatrzone datą.
6. Ofertę należy przesłać w formie skanu na adres mailowy: sekretariat@pcpr-pabianice.pl
7. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
8. Na etapie oceny ofert, zamawiający zastrzega sobie prawo możliwości zwrócenia się do oferenta, w przypadku, co do którego zachodzi wątpliwość dotycząca potencjału i możliwości realizacji zamówienia, aby udzielił wyjaśnień, w tym przedstawił dowody potwierdzające potencjał do realizacji zamówienia.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia, w toku badania i oceny wiarygodności ofert, przedstawionych przez Oferentów: dokumentów, oświadczeń, danych i informacji.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od realizacji zapytania ofertowego bez podania przyczyny.

XV. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty, Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:

cena oferty brutto – 100%, co odpowiada 100 pkt.

Cena – 100%

Najwyższą liczbę punktów, tj. 100 pkt (100%), otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę za wykonanie niniejszego zamówienia, a każda następna według następującego wzoru:

$$C_z = \frac{\text{Cena brutto oferty najniższej}}{\text{Cena brutto oferty ocenianej}} \times 100 \text{ pkt (100\%)}$$

O wyborze najkorzystniejszej oferty będzie decydować największa liczba punktów przyznanych ofercie. Zamawiający zastosuje zaokrąglanie wyników do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą, przez co należy rozumieć ofertę sporządzoną zgodnie z treścią Zapytania Ofertowego, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryteria.

XVI. INFORMACJA O WYKLUCZENIACH Z MOŻLIWOŚCI ZŁOŻENIA OFERTY

1. Zamawiający wyklucza z udziału w procedurze naboru ofert podmioty z nim powiązane w sposób osobowy lub kapitałowy.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem bądź osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta albo osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- 2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO,
- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządczego, prokurenta, pełnomocnika,
- 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Ustala się 30-dniowy termin związania złożoną ofertą, liczony od ostatecznego terminu składania ofert.

2. Złożenie jednej ważnej oferty upoważnia Zamawiającego do dokonania wyboru Wykonawcy.

3. Zamawiający zastrzega, że może nie wybrać żadnej oferty, zamknąć lub unieważnić postępowanie bez podania przyczyn.
4. Zamawiający zastrzega, że treść ogłoszenia oraz warunki określone w zaproszeniu do składania ofert mogą zostać zmienione, o czym zostanie przekazana informacja w sposób analogiczny do przedmiotowego zapytania.
5. Oferta złożona w toku przedmiotowego postępowania przestaje wiązać, gdy została wybrana inna oferta albo gdy postępowanie zostało zamknięte bez wybrania którejkolwiek z ofert.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od podpisania umowy, która stanowi Załącznik Nr 5 do Zapytania ofertowego, z wybranym Wykonawcą, w przypadku zaistnienia okoliczności nieznanych Zamawiającemu w dniu sporządzania niniejszego zapytania ofertowego, w tym, gdy udzielenie zamówienia nie leży w interesie publicznym.
7. Niezwłocznie po udzieleniu zamówienia, Zamawiający zamieszcza na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej informację o udzieleniu zamówienia, podając nazwę albo imię i nazwisko podmiotu, z którym zawarł umowę w sprawie zamówienia publicznego.
8. W razie nieudzielenia zamówienia, Zamawiający niezwłocznie zamieszcza na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej informację o nieudzieleniu zamówienia.
9. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta nie została wybrana jako najkorzystniejsza, odmówi podpisania umowy, zamówienie zostanie udzielone kolejnemu Wykonawcy, którego oferta będzie najkorzystniejsza, chyba że postępowanie zostanie unieważnione.
10. Wykonawcy uczestniczą w postępowaniu ofertowym na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od postępowania ofertowego ani zwrot kosztów sporządzenia oferty i uczestnictwa w postępowaniu.
11. Ocena zgodności ofert z wymaganiami Zamawiającego przeprowadzona zostanie na podstawie analizy formularza ofertowego. Ocenie podlegać będzie zarówno formalna, jak i merytoryczna zgodność oferty z wymaganiami.

XVIII. ZAŁĄCZNIKI:

- 1) Załącznik nr 1 – formularz oferty,
- 2) Załącznik nr 2 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
- 3) Załącznik nr 3 – oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- 4) Załącznik nr 4 – wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia,
- 5) Załącznik nr 5 – wzór umowy wraz z załącznikami:
 - Załącznik nr 1 do wzoru umowy – wzór umowy powierzenia danych osobowych,



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



Rzeczpospolita
Polska



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



- Załącznik nr 2 do wzoru umowy – wzór protokołu odbioru wykonania części teoretycznej usługi,
- Załącznik nr 3 do wzoru umowy – wzór protokołu odbioru wykonania części praktycznej usługi,
- Załącznik nr 4 do wzoru umowy – wzór harmonogramu zajęć,
- Załącznik nr 5 do wzoru umowy – wzór oświadczenia o weryfikacji w Rejestrze Sprawców Przestępstw na tle seksualnym.

D Y R E K T O R

Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie

mgr Jarosław Grabowski