

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Pabianicach

zaprasza instytucje szkoleniowe posiadające aktualny wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych Wojewódzkiego Urzędu Pracy właściwego dla siedziby instytucji szkoleniowej do złożenia wstępnego szacunku kosztów dot. organizacji szkolenia dla łącznie 10 osób (wychowanków pieczy zastępczej i opuszczających pieczę zastępczą)

Wstępny Opis Przedmiotu Zamówienia

Przedmiot zamówienia:

Zorganizowanie i przeprowadzenie usługi szkoleniowej o nazwie Kurs prawa jazdy kat. B dla łącznie 10 wychowanków pieczy zastępczej i opuszczających pieczę zastępczą, w ramach projektu „Lepsza przyszłość” realizowanego w powiecie pabianickim dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa IX Włączenie społeczne, Działanie IX.1 Aktywna integracja osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym IX.1.1 Aktywizacja społeczno-zawodowa osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym.

Zamówienie zostanie podzielone na II części:

Część I - kurs prawa jazdy dla 9 wychowanków pieczy zastępczej i opuszczających pieczę zastępczą,

Część II - kurs prawa jazdy dla 1 wychowanka pieczy zastępczej z niepełnosprawnością.

Szczegóły z każdej części:

Część I - kurs prawa jazdy dla 9 wychowanków pieczy zastępczej i opuszczających pieczę zastępczą

1. Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie i przeprowadzenie kursu prawa jazdy kat. B dla 9 wychowanków pieczy zastępczej i opuszczających pieczę zastępczą. Wychowankowie mogą przystąpić do kursu najwcześniej trzy miesiące przed ukończeniem 18 r.ż. Każdy wychowanek od tego momentu może zostać uczestnikiem kursu.
2. Czas realizacji zamówienia: rozpoczęcie kursu – 1 lipca 2022 r.; zakończenie kursu – 30 listopada 2022 r.
3. Dni tygodnia: do uzgodnienia z uczestnikami, godziny: do uzgodnienia z uczestnikami.
4. Zajęcia teoretyczne powinny być realizowane na terenie Pabianic.

5. Wychowanek w momencie osiągnięcia odpowiedniego wieku, tj. trzy miesiące przed ukończeniem 18 r.ż., będzie mógł przystąpić do kursu bez zbędnej zwłoki.
6. Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia każdej grupie uczestników kursu odpowiednich warunków lokalowych. Zajęcia powinny być prowadzone w salach dydaktycznych wyposażonych w odpowiednie oprzyrządowanie techniczne, środki audiowizualne, rzutnik, tablicę naścienną lub informacyjną, biurka, krzesła.
7. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia placu manewrowego i pojazdów przeznaczonych do szkolenia.
8. Wykonawca zobowiązany będzie zapewnić uczestnikom kursu (9 osobom) materiały szkoleniowe, które staną się własnością kursantów, takie jak: skrypty lub podręczniki odpowiednie do tematyki szkolenia.
9. Wymagania dotyczące kadry dydaktycznej: zajęcia powinny być prowadzone przez osoby posiadające uprawnienia instruktora nauki jazdy kat. B.
10. Wymiar dzienny zajęć nie może być dłuższy niż 8 godzin.
11. Wykonawca ponosi koszty badań lekarskich oraz koszt pierwszego egzaminu państwowego teoretycznego (testy) i praktycznego (jazda praktyczna), a także pokrywa koszty ubezpieczenia uczestników NNW.
12. Wykonawca powinien posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania oraz posiadać aktualny wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych Wojewódzkiego Urzędu Pracy właściwego dla siedziby instytucji szkoleniowej. Dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków, które Wykonawca powinien złożyć wraz z ofertą, zostaną określone w Zapytaniu ofertowym.
13. Kurs powinien odbyć się zgodnie z obowiązującym prawodawstwem określającym warunki szkolenia na kierowców oraz zakres tematyczny i godzinowy kursu.
14. Wykonawca zobowiązany jest do umieszczenia w widocznym miejscu sal szkoleniowych, w których będą odbywały się zajęcia, plakatów informacyjnych, otrzymanych od Zamawiającego.
15. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić szczegółową dokumentację prowadzonych zajęć, w tym dzienniki zajęć, zawierające w szczególności: listy obecności (z podpisami uczestników szkolenia), wymiar godzin i tematy edukacyjne, listę odbioru materiałów szkoleniowych, rejestry wydawanych zaświadczeń potwierdzających ukończenie kursu oraz sporządzi arkusze przebiegu egzaminów wewnętrznych: teoretycznego i praktycznego.

16. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu (po zakończeniu kursu) raport z realizacji kursu, zawierający informacje o wykonaniu usługi zgodnie z programem szkolenia oraz innymi zapisami umowy wraz z załączonymi kserokopiami lub oryginałami dokumentów potwierdzających prawidłowe wykonanie usługi (list obecności, wykazów wydanych uczestnikom dokumentów wraz z poświadczeniem ich odbioru oraz kserokopii wydanych uczestnikom kursu dokumentów, rozliczeniem godzin zrealizowanych na kursie, uwzględniającym tematykę zrealizowanych zajęć itp.).
17. Listy obecności, listy odbioru materiałów szkoleniowych, zostaną oznaczone znakiem Funduszy Europejskich (FE) oraz znakiem Unii Europejskiej (UE), a także oficjalnym logiem promocyjnym województwa łódzkiego, zgodnie z zasadami zawartymi w Księdze Identyfikacji Wizualnej znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014-2020, zamieszczonej na stronie Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Łodzi.
18. W ramach kosztów związanych ze zorganizowaniem i przeprowadzeniem kursu prawa jazdy kat. B, Wykonawca ponosi koszt:
 - zorganizowania i przeprowadzenia zajęć teoretycznych i praktycznych wraz z materiałami szkoleniowymi,
 - zorganizowania i przeprowadzenia przez lekarza uprawnionego do badania kierowców badań lekarskich dla wszystkich uczestników szkolenia; w przypadku, gdy uczestnik szkolenia nie otrzyma stosownego zaświadczenia od lekarza, Wykonawca ma obowiązek bezzwłocznie powiadomić Zamawiającego,
 - egzaminu państwowego: pierwszego egzaminu państwowego teoretycznego (testy) oraz praktycznego (jazda praktyczna).
19. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wizyty na terenie OSK wskazanego w ofercie, celem określenia zgodności ze stanem faktycznym na etapie oceny ofert lub przed podpisaniem umowy.
20. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania kontroli prowadzonej usługi w trakcie jej realizacji.
21. Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia liczby uczestników. Całość będzie rozliczona zgodnie z ceną przypadającą na jedną osobę, którą Wykonawca zaoferuje w ofercie.
22. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwą realizację usług związanych ze zorganizowaniem i przeprowadzeniem kursu prawa jazdy kat. B.

23. Za zakończenie wykonania usługi Zamawiający uznaje moment, w którym uczestnik kursu prawa jazdy kat. B przystąpi do egzaminu państwowego.

Część II - kurs prawa jazdy dla 1 wychowanka pieczy zastępczej z niepełnosprawnością

1. Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie i przeprowadzenie kursu prawa jazdy kat. B dla 1 pełnoletniego wychowanka pieczy zastępczej z niepełnosprawnością (osoba o wzroście ok. 120 cm).
2. Czas realizacji zamówienia: rozpoczęcie kursu – 1 lipca 2022 r.; zakończenie kursu – 30 listopada 2022 r.
3. Dni tygodnia: do uzgodnienia z uczestnikiem, godziny: do uzgodnienia z uczestnikiem.
4. Zajęcia teoretyczne powinny być realizowane na terenie Pabianic lub Łodzi.
5. Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia uczestnikowi kursu odpowiednich warunków lokalowych. Zajęcia powinny być prowadzone w salach dydaktycznych wyposażonych w odpowiednie oprzyrządowanie techniczne, środki audiowizualne, rzutnik, tablicę naścienną lub informacyjną, biurka, krzesła.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia placu manewrowego i pojazdów przeznaczonych do szkolenia.
7. Wykonawca zobowiązany będzie zapewnić Uczestnikowi kursu materiały szkoleniowe, które staną się własnością kursanta, takie jak: skrypty lub podręczniki odpowiednie do tematyki szkolenia.
8. Wymagania dotyczące kadry dydaktycznej: zajęcia powinny być prowadzone przez osoby posiadające uprawnienia instruktora nauki jazdy kat. B.
9. Wymiar dzienny zajęć nie może być dłuższy niż 8 godzin.
10. Wykonawca ponosi koszty auta dostosowanego do rodzaju niepełnosprawności, badań lekarskich oraz koszt pierwszego egzaminu państwowego teoretycznego (testy) i praktycznego (jazda praktyczna), a także pokrywa koszty ubezpieczenia uczestnika NNW.
11. Wykonawca powinien posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania oraz posiadać aktualny wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych Wojewódzkiego Urzędu Pracy właściwego dla siedziby instytucji szkoleniowej. Dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków, które Wykonawca powinien złożyć wraz z ofertą, zostaną określone w Zapytaniu ofertowym.
12. Kurs powinien odbywać się zgodnie z obowiązującym prawodawstwem określającym warunki szkolenia na kierowców oraz zakres tematyczny i godzinowy kursu.

13. Wykonawca zobowiązany jest do umieszczenia w widocznym miejscu sal szkoleniowych, w których będą się odbywały zajęcia, plakatów informacyjnych, otrzymanych od Zamawiającego.
14. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić szczegółową dokumentację prowadzonych zajęć, w tym dzienniki zajęć, zawierające w szczególności: listy obecności (z podpisami uczestnika szkolenia), wymiar godzin i tematy edukacyjne, listę odbioru materiałów szkoleniowych, rejestry wydawanych zaświadczeń potwierdzających ukończenie kursu oraz sporządzi arkusze przebiegu egzaminów wewnętrznych: teoretycznego i praktycznego.
15. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu (po zakończeniu kursu) raport z realizacji kursu, zawierający informacje o wykonaniu usługi zgodnie z programem szkolenia oraz innymi zapisami umowy wraz z załączonymi kserokopiami lub oryginałami dokumentów potwierdzających prawidłowe wykonanie usługi (listy obecności, wykazów wydanych uczestnikowi dokumentów wraz z poświadczeniem ich odbioru oraz kserokopii wydanych uczestnikowi kursu dokumentów, rozliczeniem godzin zrealizowanych na kursie, uwzględniającym tematykę zrealizowanych zajęć itp.).
16. Listy obecności, listy odbioru materiałów szkoleniowych, zostaną oznaczone znakiem Funduszy Europejskich (FE) oraz znakiem Unii Europejskiej (UE), a także oficjalnym logiem promocyjnym województwa łódzkiego, zgodnie z zasadami zawartymi w Księdze identyfikacji wizualnej znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014-2020, zamieszczonej na stronie Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Łodzi.
17. W ramach kosztów związanych ze zorganizowaniem i przeprowadzeniem kursu prawa jazdy kat. B, Wykonawca ponosi koszt:
 - auta dostosowanego do rodzaju niepełnosprawności uczestnika,
 - zorganizowania i przeprowadzenia zajęć teoretycznych i praktycznych wraz z materiałami szkoleniowymi,
 - zorganizowania i przeprowadzenia przez lekarza uprawnionego do badania kierowców badań lekarskich dla uczestnika szkolenia; w przypadku, gdy uczestnik szkolenia nie otrzyma stosownego zaświadczenia od lekarza, Wykonawca ma obowiązek bezzwłocznie powiadomić Zamawiającego,
 - egzaminu państwowego: pierwszego egzaminu państwowego teoretycznego (testy) oraz praktycznego (jazda praktyczna).

18. Zamawiający zastrzega sobie prawo wizyty na terenie OSK wskazanego w ofercie, celem określenia zgodności ze stanem faktycznym na etapie oceny ofert lub przed podpisaniem umowy.
19. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania kontroli prowadzonej usługi w trakcie jej realizacji.
20. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwą realizację usług związanych ze zorganizowaniem i przeprowadzeniem kursu prawa jazdy kat. B.
21. Za zakończenie wykonania usługi Zamawiający uznaje moment, w którym uczestnik kursu prawa jazdy kat. B przystąpi do egzaminu państwowego.