

III. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym/i kryterium/i:

Cena jednostkowa produktu netto
Cena jednostkowa produktu brutto
Czas realizacji zamówienia

IV. Wykonawca składając ofertę, jest zobowiązany dołączyć do niej następujące dokumenty:

.....- brak -

V. Opis sposobu obliczenia oferty:

Wykonawca zobowiązany jest do podania ceny jednostkowej produktu netto uwzględniając usługę/dostawę/robotę budowlaną będącą przedmiotem zamówienia powiększonej o obowiązujący podatek VAT.

VI. Cena podana przez Wykonawcę za świadczoną usługę/dostawę/robotę budowlaną obowiązuje przez cały okres obowiązywania umowy i nie będzie/będzie podlegała waloryzacji (podać klauzulę/sposób waloryzacji świadczenia).

VII. Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia: 04.01.2017r. do godz.: 12.00

- w siedzibie Zamawiającego, tj.: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie ul. Traugutta 6a, 95 – 200 Pabianice I piętro pokój nr18 lub
- faxem nr.: 42 215-66-05, 42 215-66-60 lub
- na adres mail: ksiegowosc@pcpr-pabianice.pl

Oferta otrzymana przez Zamawiającego po upływie terminu na składanie ofert nie będzie podlegała procesowi oceny. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

VIII. Informacje dotyczące zawarcia umowy:

Informacja o wyborze oferty zostanie zamieszczona na stronie internetowej Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Pabianicach.

W terminie do 14 dni od dnia powiadomienia przez Zamawiającego o wyborze oferty Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą w postępowaniu, jest zobowiązany do podpisania umowy na okres do 31 grudnia danego roku kalendarzowego zawartym w tytule „zaproszenia do składania ofert”. Umowa musi zawierać w swej treści wszystkie elementy oferty wykonawcy.

21 GRU. 2016

DYREKTOR
Powiatowego Centrum Pomocy
Rodzinie
mgr Józef Grabowski

.....
(data, podpis)

Załączniki:

1.brak.....
2.
3.