



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt „Równe szanse” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

.....
pieczęć Zamawiającego

PCPR.272.4.2014

.....
znak sprawy

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA NA ZORGANIZOWANIE I PRZEPROWADZENIE KURSU PRAWA JAZDY KAT.B DLA UCZESTNIKÓW PROJEKTU SYSTEMOWEGO „RÓWNE SZANSE” REALIZOWANEGO PRZEZ POWIATOWE CENTRUM POMOCY RODZINIE W PABIANICACH, WSPÓŁFINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW UNII EUROPEJSKIEJ W RAMACH EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO.

**Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy
Rodzinie w Pabianicach**

Jarosław Grabowski

Pabianice, dnia 09 czerwca 2014 roku.

ROZDZIAŁ I OBLIGATORYJNE POSTANOWIENIA SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

§ 1. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Pabianicach
ul. Traugutta 6a
95-200 PABIANICE
NIP 731-17-21-449
REGON 472212819
tel: 42 215 66 05
fax: 42 215 66 60
adres internetowy: www.pcpr-pabianice.pl
e-mail: jgrabowski@pcpr-pabianice.pl

§ 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie, którego dotyczy niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, zwana dalej SIWZ, prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, na podstawie art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. poz.231).

§ 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest:

zorganizowanie i przeprowadzenie kursu prawa jazdy kat. B dla łącznie 16 osób tj.: wychowanków placówek opiekuńczo-wychowawczych i rodzin zastępczych, w wieku od 18 r.ż. do 25 r.ż. oraz osób niepełnosprawnych - uczestników projektu systemowego RÓWNE SZANSE realizowanego przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Pabianicach, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego - Program Operacyjny Kapitał Ludzki: priorytet VII - Promocja integracji społecznej- Działanie 7.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji - Poddziałanie 7.1.2. -Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez powiatowe centra pomocy rodzinie.

	Wspólny Słownik Zamówień (CPV)	
Główny przedmiot	80 50 00 00-9	Usługi szkoleniowe
Dodatkowe przedmioty	80 41 12 00-0	Usługi szkół nauki jazdy

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w § 31 w **załączniku Nr 1** do niniejszej SIWZ.

§ 4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: **do dnia 30.10.2014 r.**

§ 5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

Zamawiający żąda, aby wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego spełniał niżej określone **warunki**:

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, a mianowicie:

1.1.1. Wykonawca powinien posiadać wpis do rejestru instytucji szkoleniowych prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy zgodnie z art. 20 ust.4 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jedn. Dz.U. z 2013 r. poz. 674 z późn. zm.),

1.1.2. Wykonawca powinien posiadać wpis do rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodki szkolenia kierowców, prowadzonego przez starostę właściwego ze względu na miejsce prowadzenia ośrodka szkolenia kierowców - stosownie do art. 28 ust.1 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 roku o kierujących pojazdami (tekst jedn. Dz.U. z 2014 r. poz. 600);

1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia:

1.2.1. wykonali w okresie ostatnich trzech lat co najmniej dwie usługi, odpowiadające swoim rodzajem i wartością usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia. Za usługę odpowiadającą swoim rodzajem i wartością usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia zamawiający uważać będzie zorganizowanie kursu prawa jazdy kat. B o wartości co najmniej 25.000,00 zł brutto za 1 usługę (Wykonawca wykazać musi dwie takie usługi);

1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

2. Nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie **art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy**

3. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:

3.1. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków określonych w pkt. 1.1-1.4 winien spełniać co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie.

3.2. Warunek określony w pkt.2 powinien spełniać każdy z wykonawców samodzielnie.

3.3. Zamawiający oceni spełnianie warunków udziału w postępowaniu na podstawie dokumentów i oświadczeń załączonych do oferty.

3.4. Wykonawca musi wykazać spełnienie każdego z warunków.

3.5. Zamawiający oceni spełnienie warunków udziału w postępowaniu na podstawie dokumentów załączonych do oferty w układzie zero – jedynkowym: „spełnia” – „nie spełnia”.

3.6. Wykonawców, którzy nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu wyklucza się z postępowania.

3.7. Zamawiający zawiadamia równocześnie wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, **z zastrzeżeniem art. 92 ust. 1 pkt 3 ustawy.**

3.8. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

§ 6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW

UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POWODU NIESPEŁNIANIA WARUNKÓW OKREŚLONYCH W ART. 24 UST. 1 USTAWY

1. W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w § 5 ust. 1 SIWZ, Zamawiający żąda następujących dokumentów:
 - a) **oświadczenia** o spełnianiu przez wykonawcę warunków określonych w **art. 22 ust. 1 ustawy**, na druku zgodnym z treścią **załącznika nr 2** do niniejszej SIWZ,
 - b) **aktualne** zaświadczenie o wpisie instytucji szkoleniowej do rejestru instytucji szkoleniowych, wydane przez wojewódzki urząd pracy właściwy ze względu na siedzibę instytucji szkoleniowej, (wpisu do rejestru instytucji szkoleniowych prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy zgodnie z art. 20 ust.4 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r. poz.674 z późn. zm.)
 - c) Zaświadczenie właściwego starosty o wpisaniu wykonawcy do rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodki szkolenia kierowców.
 - d) **wykazu** wykonanych głównych usług, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane należycie. Wykaz należy załączyć na druku zgodnym z treścią **załącznika nr 3** do niniejszej SIWZ, z zastrzeżeniem określonym w ust. 10. Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio zamawiającemu.
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, Zamawiający żąda:
 - a) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia na druku zgodnym z treścią **załącznika nr 4** do niniejszej SIWZ,
 - b) **aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o prowadzeniu działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, **wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy (oświadczenia, o którym mowa w **ust. 2 lit. a), załącznik nr 4**),
 - c) listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, albo informację o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej na druku zgodnym z treścią **załącznika nr 5** do niniejszej SIWZ.

– **w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców, w ofercie dokumenty wymienione w ust. 2 pkt. a) – c) muszą być złożone dla każdego z nich.**
3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej, zamiast dokumentów, o których mowa w **ust. 2**:
 - 1) **ust. 2 lit. b** składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
4. Dokumenty, o których mowa w **ust. 3 pkt 1 lit. a)** powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

5. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w **ust. 3**, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis **ust. 4** stosuje się odpowiednio.
6. Wykonawca ma obowiązek złożyć dokumenty, o których mowa **ust. 1 – 5**, w oryginałach lub kopiach poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
7. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.
8. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
10. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda pisemnego zobowiązania tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, które zawiera w szczególności:
 - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
 - d) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
11. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 2 lit. a – b.

§ 6a. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w § 6 niniejszej SIWZ.
3. Ponadto wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 3.1. Zaleca się aby Pełnomocnikiem był jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
4. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

§ 7. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Oświadczenia, wnioski i zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie.
2. Oświadczenia, wnioski i zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faxu lub poczty elektronicznej uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie. Niniejszy zapis nie dotyczy dokumentów i oświadczeń składanych w trybie art. 26 ust. 3 ustawy.
3. Oświadczenia, wnioski i zawiadomienia oraz informacje wykonawcy mogą przekazywać Zamawiającemu stosownie do postanowień **ust. 2**:
 - 3.1. pocztą elektroniczną: jgrabowski@pcpr-pabianice.pl
 - 3.2. faksem na numer telefonu: 42 215 66 60.
4. Uprawnionym do porozumiewania się w imieniu Zamawiającego z wykonawcami jest:
 - 4.1. Pani Izabela Bazan– asystent koordynatora projektu, 95-200 Pabianice, ul. Traugutta 6a, pokój nr 16/17, telefon :42-215-66-60 lub 42-215-66-05.
5. Zamawiający przyjmuje wszelkie pisma w godzinach urzędowania, to znaczy w dni robocze poniedziałek, środę i czwartek od 8⁰⁰ do 16⁰⁰, wtorek od 8⁰⁰ do 17⁰⁰, w piątek od 8⁰⁰ do 15⁰⁰.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ.
 - 6.1. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, **tj. do dnia 13 czerwca 2014 r.**
 - 6.2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w **ust. 6 pkt 6.1.**, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
 - 6.3. Wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ powinien być sformułowany na piśmie i przekazany faksem lub pocztą elektroniczną na adres Zamawiającego.
 - 6.4. Wniosek przekazany za pomocą faxu lub drogą elektroniczną uważa się za złożony terminie, jeżeli jego treść dotarła do Zamawiającego przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
 - 6.5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ.
7. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wykonawców.

§ 8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

§ 9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
4. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

§ 10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
 - 1.1. Oferta powinna być złożona na druku „OFERTA” zgodnym z treścią **załączniku nr 6** zamieszczonego w **§ 36** niniejszej SIWZ.
 - 1.2. Oferta powinna być podpisana przez osobę/osoby wymienione w dokumentach, o których mowa w **§ 6 ust. 1 lit. b** niniejszej SIWZ i zgodnie z zasadami reprezentacji określonymi w tych dokumentach. Każdy podpis powinien być opatrzony imienną pieczętką osoby podpisującej ofertę.
2. Jeżeli oferty nie podpisuje osoba/osoby wymienione w dokumentach, o których mowa w **ust. 1 pkt 2** niniejszej SIWZ, mogą oni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w tym do podpisania oferty.
 - 2.1. Pełnomocnictwo, o którym mowa w **ust. 2** powinno być sporządzone na piśmie (musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie).
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - 3.1. Pełnomocnictwo, o którym mowa w **ust. 3** powinno być sporządzone na piśmie.
4. Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w tym podpisania i złożenia oferty, oświadczeń i dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SIWZ oraz zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, jeżeli wykonawcy składają ofertę wspólną, powinno być dołączone do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
5. **Do oferty wykonawca powinien dołączyć następujące dokumenty:**
 - 5.1. Formularz cenowy na **wzorce zgodnym z treścią załącznika nr 1** do formularza oferty
6. **Wraz z ofertą winny być złożone:**
 - 6.1. Oświadczenia i dokumenty wymagane postanowieniami **§ 6 ust. 1 - 2 lub § 6 ust. 3 i 5**.
 7. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w odpowiednich rozdziałach niniejszej SIWZ, winny być sporządzone na formularzach zgodnych z treścią określoną w tych wzorach.
 8. Oferta winna być sporządzona, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w języku polskim, w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści.
 - 8.1. Oferty nieczytelne zostaną odrzucone.
 - 8.2. Oferta i wszystkie załączniki oraz oświadczenia powinny być podpisane i opatrzone imienną pieczętką wykonawcy lub podpisane i opatrzone imienną pieczętką pełnomocnika, zwaną dalej osobą podpisującą ofertę.

- 8.3. Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) powinny być opatrzone podpisem i pieczętą imienną osoby podpisującej ofertę.
9. W przypadku przedłożenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
 - 9.1. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane.
 - 9.2. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje jawne na podstawie przepisów ustawy i innych przepisów.
10. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania.
 - 10.1. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem wykonawcy, zaadresowane do zamawiającego na adres:

POWIATOWE CENTRUM POMOCY RODZINIE
ul. Traugutta 6a
95-200 PABIANICE

oraz zawierać sformułowanie:

OFERTA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na :
„Zorganizowanie i przeprowadzenie kursu prawa jazdy kat. B dla uczestników projektu systemowego „Równe szanse” realizowanego przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Pabianicach, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.”

Nie otwierać przed godz. 10.15 w dniu 17 czerwca 2014 r.

11. Wymagania określone w **ust. 9** i w **ust. 10** nie stanowią treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
 - 11.1. Wszelkie konsekwencje z niezachowania tych wymagań będą obciążały wykonawcę.
12. Przed upływem terminu składania ofert, wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę.
 - 12.1. Zmiany winny być doręczone zamawiającemu na piśmie, pod rygorem nieważności, przed upływem terminu składania ofert.
 - 12.2. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być oznaczone i opakowane tak jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: **„OFERTA UZUPEŁNIAJĄCA”** lub **„OFERTA ZAMIENNA”**.
13. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści po upływie terminu składania ofert.
14. Oferta zamienna lub uzupełniająca powinna być złożona w jednym egzemplarzu w formie pisemnej, opakowaniach zaadresowanych i oznakowanych jak podano w **§ 10 ust. 10** i **§ 10 ust. 10 pkt 1** niniejszego SIWZ z dopiskiem **„OFERTA UZUPEŁNIAJĄCA”** lub **„OFERTA ZAMIENNA”**, w miejscu i czasie opisanym w **§ 11 ust. 1** i **§ 11 ust. 2** niniejszej SIWZ, przez osobę posiadającą pisemne upoważnienie od wykonawcy do dokonania powyższej czynności.
15. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, wycofać ofertę.
 - 15.1. Oferta wycofana nie będzie otwierana.
 - 15.2. Wycofując ofertę wykonawca składa odpowiednie oświadczenie w opakowaniu zaadresowanym i oznakowanym jak w podano w **§ 10 ust. 10** i **§ 10 ust. 10 pkt 1** dodatkowo oznaczonym napisem **„WYCOFANA”**.

- 15.3. Do oświadczenia, o którym mowa w **ust. 15 pkt 2** wykonawca musi załączyć dokument uprawniający do występowania w obrocie prawnym, a oświadczenie powinno być podpisane przez osoby upoważnione.

§ 11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy składać w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Pabianicach, 95-200 Pabianice, ul. Traugutta 6a, parter, pokój numer 3/4, codziennie z wyjątkiem sobót i niedziel w godzinach: poniedziałek, środa i czwartek 8.00 – 16.00, wtorek 8.00 – 17.00, piątek 8.00 – 15.00.
2. **Termin składania ofert upływa dnia 17 czerwca 2014 r. o godz. 10⁰⁰.**
- 2.1. Dla ofert przesłanych pocztą liczy się data i godzina dostarczenia do pokoju numer 3/4 w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie.
- 2.2. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną niezwłocznie zwrócone wykonawcom.
3. **Publiczne otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 17 czerwca 2014 r. o godz. 10¹⁵ w pokoju nr 15 Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Pabianicach, 95-200 Pabianice, ul. Traugutta 6a.**
- 3.1. Uczestnictwo w otwarciu ofert pozostawia się do decyzji wykonawców.
4. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w terminie i w miejscu określonym w **ust. 3**.
- 4.1. W przypadku, gdy wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, na jego piśmenny wniosek Zamawiający prześle mu informację zawierającą nazwy i adresy oferentów, których oferty zostały otwarte oraz ceny tych ofert.

§ 12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Cena w formularzu ofertowym winna być obliczona w następujący sposób:
 - 1.1. W formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do oferty, wykonawca określi cenę jednostkową za kurs prawo jazdy kat. B dla jednej osoby.
 - 1.2. Wykonawca obliczy wartość poszczególnych pozycji przez przemnożenie ceny jednostkowej przez ilość jednostek.
 - 1.3. Wykonawca zsumuje wartość poszczególnych pozycji formularza cenowego. Suma wartości stanowić będzie cenę oferty.
 - 1.4. Cenę oferty należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
 - 1.5. Ceny jednostkowe określone przez wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy.
 - 1.6. Ostateczną cenę oferty stanowią wartości określone w punkcie 1.3.
2. **Zasady postępowania w razie stwierdzenia przez zamawiającego omyłek merytorycznych lub/i rachunkowych w przedstawionej kalkulacji ofertowej.** Zamawiający poprawi omyłki w sposób określony w **art. 87 ust. 2 ustawy**.
3. **Inne, wyżej nie wymienione zastrzeżenia i klauzule.**
 - 1) Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia wynikające z opisu przedmiotu zamówienia.
 - 2) Wszelkie wartości, w tym ceny jednostkowe usług, muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (grosze).
 - 3) Jeżeli wykonawca złożył ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od

towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

- 4) Dla porównania ofert zamawiający przyjmie cenę brutto obejmującą podatek od towarów i usług (VAT).
- 5) W przypadku oferty złożonej przez osobę fizyczną nie prowadzącą działalności gospodarczej, cena oferty obejmuje wszelkie zobowiązania z tytułu danin publiczno prawnych do opłacenia, których zobowiązany jest zamawiający, np. jako płatnik składek na ubezpieczenia społeczne.

§ 13. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie je do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
 - 1.1. oferta co do treści spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
 - 1.2. oferta została złożona w określonym przez zamawiającego terminie,
 - 1.3. wykonawca przedstawił ofertę zgodną z ustaleniami odnoszącymi się do warunków udziału w postępowaniu i warunkami odnoszącymi się do przedmiotu zamówienia.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował wyłącznie ceną obliczoną zgodnie z punktem 1.3. w § 12 niniejszej SIWZ.

Cena C_z - 100 %

3. Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna liczba punktów, jaką po uwzględnieniu wagi może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt.
4. Punkty będą przyznawane wg następującej zasady:
 - 1) Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów – 100.
 - 2) Pozostałe oferty zostaną przeliczone wg podanego poniżej wzoru:

$$C_z = \frac{\text{Cena oferowana minimalna}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt}$$

5. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku.
6. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną. Zamawiający wybierze ofertę spośród ofert nie odrzuconych.

§ 14. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 1.2. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

- 1.3. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 1.4. terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w **ust. 1 pkt 1**, na stronie internetowej Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Pabianicach www.pcpr-pabianice.pl oraz na tablicy ogłoszeń Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Pabianicach przy ul. Traugutta 6a.
3. Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający: zawiadomi wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą o terminie i miejscu podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest dopełnić następujących formalności:
 - 4.1. przed podpisaniem umowy wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, a który zadeklarował realizację zamówienia z udziałem podwykonawców, zobowiązany jest dostarczyć zamawiającemu pisemny wniosek o zgodę dotyczącą podwykonawstwa wraz z kopią umowy zawartej między wykonawcą i podwykonawcą lub projekt takiej umowy,
 - 4.1.1. zamawiający pisemnie i niezwłocznie zgłosi ewentualne zastrzeżenia, zaś brak takich zastrzeżeń w ciągu 14 dni od otrzymania wniosku jest równoznaczny z wyrażeniem zgody,
 - 4.2. przedłożyć umowę konsorcjum jeżeli zamówienie będzie realizowane przez konsorcjum wykonawców,
 - 4.3. podać na piśmie nazwę, adres banku oraz numer konta bankowego, na które przelewane będą środki finansowe za wykonane usługi,
 - 4.4. wskazać na piśmie osobę (osoby) upoważnioną do podpisania umowy, o ile umowę ma (mają) podpisać osoba (osoby) nie wymienione w dokumencie, o którym mowa w **§ 6 ust. 2 lit. b)** niniejszej SIWZ lub ilość osób wykazanych w tym dokumencie jest większa od ilości osób wymaganych przy zaciąganiu zobowiązań w imieniu wykonawcy. Upoważnienie do podpisania umowy jest niezbędne także jeżeli nie wynika to z pełnomocnictwa, o którym mowa w **§ 10 ust. 2 pkt 1 i § 10 ust. 3 pkt 1**.
 - 4.5. w przypadku, gdy ofertę złożyła osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą należy podać imię, nazwisko i adres zamieszkania właściciela firmy oraz numer w ewidencji działalności gospodarczej.

§ 15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 16. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

1. Zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy.

- 1.1. Wzór umowy stanowi integralną część niniejszej SIWZ i został określony w załączniku nr 7 § 37 niniejszej SIWZ.
2. Ewentualne propozycje zmian do wzoru umowy, proponowane przez wykonawcę uczestniczącego w przedmiotowym postępowaniu, muszą zostać zgłoszone pisemnie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Propozycje ewentualnych zmian wzoru umowy muszą być opatrzone nazwą składającego wykonawcy.
4. Kopie stanowiska Zamawiającego w sprawie zmian projektu umowy (bez ujawniania nazwy wykonawcy, który zgłosił propozycje zmian do umowy) zostaną niezwłocznie przesłane do wszystkich wykonawców, którym doręczono niniejszą SIWZ i będą dla nich wiążące.
5. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy w sprawie zamówienia publicznego.
6. Zmiany umowy określono w § 1 ust. 2 i ust. 3 wzoru umowy:
 - 6.1. Ilość uczestników szkoleń, wskazanych w § 1 ust.1 umowy, może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu (maksymalnie 3 osób).
 - 6.2. Zmniejszenie ilości uczestników kursu nie rodzi żadnych zobowiązań po stronie Zamawiającego, powoduje natomiast zmniejszenie wynagrodzenia, o którym mowa w §4 umowy, w oparciu o ceny jednostkowe, określone w ofercie.

§ 17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej określone w **Dziale VI ustawy**.

ROZDZIAŁ II DODATKOWE POSTANOWIENIA SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

§ 18. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania przez wykonawcę ofert częściowych.

§ 19. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

§ 20. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7 LUB ART. 134 UST. 6 PKT 3 I 4, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIENI

Zamawiający nie przewiduje udzielania w okresie 3 lat od udzielenia niniejszego zamówienia wykonawcy wybranemu w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zamówień uzupełniających stanowiących nie więcej niż 50 % wartości niniejszego zamówienia i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień.

§ 21. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania przez wykonawcę ofert wariantowych.

§ 22. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA POROZUMIEWANIE SIĘ DROGĄ ELEKTRONICZNĄ

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą telefaksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do adresata przed upływem terminu i zostanie niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje mogą być przekazane telefaksem lub drogą elektroniczną na następujący numer i adresy:
 - 2.1. fax: 42 215 66 60
 - 2.2. e-mail: jgrabowski@pcpr-pabianice.pl

§ 23. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH

1. Rozliczenie między Zamawiającym a wykonawcą nastąpi w polskich złotych PLN bez względu na uwarunkowania wykonawcy.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości rozliczenia z wykonawcą w walutach obcych.

§ 24. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający nie przewiduje po dokonaniu oceny ofert przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej oferty.

§ 25. WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

§ 26. INFORMACJE DOTYCZĄCE FINANSOWANIA PROJEKTU/PROGRAMU ZE ŚRODKÓW UNII EUROPEJSKIEJ

Projekt „Równe szanse” realizowany przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Pabianicach na podstawie umowy ramowej nr: UDA-POKL.07.01.02-10-007/09-00 współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Priorytetu VII „Promocja integracji społecznej” Działanie 7.1 „Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji” Poddziałanie 7.1.2 „Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez powiatowe centra pomocy rodzinie” Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013.

ROZDZIAŁ III SZCZEGÓLNE POSTANOWIENIA SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

§ 27. INFORMACJE DOTYCZĄCE PODWYKONAWSTWA

1. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonywania przez wykonawcę prac związanych z rozmieszczeniem i instalacją, w ramach niniejszego zamówienia na dostawy. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy lub podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy.

§28.

ROZDZIAŁ IV INNE POSTANOWIENIA SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

§ 29. ZAŁĄCZNIKI

Dodatkami do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia są:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (**załącznik nr 1**),
2. Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (**załącznik nr 2**),
3. Wzór wykazu wykonanych usług (**załącznik nr 3**),
4. Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (**załącznik nr 4**),
5. Wzór podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust.2 pkt 5 ustawy (**załącznik nr 5**)
6. Wzór formularza oferty (**załącznik nr 6**),
7. Wzór umowy (**załącznik nr 7**).

§ 30. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie, którego dotyczy niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, zwana dalej SIWZ, oznaczone jest znakiem: **PCPR.272.4.2014** Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na wyżej podane oznaczenie we wszystkich kontaktach z Zamawiającym.

ROZDZIAŁ V FORMULARZE DODATKÓW DO SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

§ 31. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Załącznik Nr 1 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

	Wspólny Słownik Zamówień (CPV)
Główny przedmiot	80 50 00 00-9 Usługi szkoleniowe
Dodatkowe przedmioty	80 41 12 00-0 Usługi szkół nauki jazdy

1. Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie i przeprowadzenie kursu prawa jazdy kat. B dla łącznie 16 osób tj.: wychowanków placówek opiekuńczo-wychowawczych i rodzin zastępczych, w wieku od 18 r.ż. do 25 r.ż. oraz osób niepełnosprawnych - uczestników projektu systemowego RÓWNE SZANSE realizowanego przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Pabianicach, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. Projekt systemowy RÓWNE SZANSE realizowany przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Pabianicach na podstawie umowy ramowej nr: UDA-POKL. 07.01.02-10-007/09-00 – priorytet VII - Promocja integracji społecznej- Działanie 7.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji - Poddziałanie 7.1.2. -Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez powiatowe centra pomocy rodzinie- Program operacyjny Kapitał Ludzki 2007-2013.
2. Wymagany termin realizacji kursu: rozpoczęcie działań w ciągu 14 dni od podpisania umowy, zakończenie do dnia **30.10.2014 r.**
3. Wykonawca zapewni badania lekarskie, skutkujące dopuszczeniem bądź niedopuszczeniem do realizacji kursu. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest udzielić pomocy kursantowi w celu złożenia odpowiednich dokumentów w wydziale komunikacji dotyczących Profilu Kandydata na Kierowcę.
4. W kursie prawo jazdy kat.B będzie uczestniczyła 1 osoba głuchoniema, Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia tej osobie tłumacza na czas zajęć teoretycznych i praktycznych.
5. Miejsce szkolenia (teoretycznego): miasto Pabianice. Wykonawca przedłoży jako załącznik do oferty dokładny opis bazy szkoleniowej, w którym wymieni: wyposażenie techniczne i dydaktyczne, jakie zapewni do realizacji szkolenia oraz szczegółowo opíše warunki lokalowe do zajęć teoretycznych i praktycznych, a także przedstawi wykaz kadry dydaktycznej.
6. Liczba godzin szkolenia wynosi: 60. W tym: 30 godzin (dydaktycznych) zajęć teoretycznych i 30 godzin zegarowych zajęć praktycznych. Zajęcia teoretyczne powinny odbywać się od poniedziałku do piątku w godz. od 16.00 do 20.00. Maksymalna liczba godzin teoretycznych dziennie wynosi:5 h.
7. Szczegółowy harmonogram zajęć Wykonawca ustali z Zamawiającym uwzględniając przy tym dodatkowe zajęcia i wyjazdy beneficjentów ostatecznych w projekcie.
8. Program szkolenia musi odpowiadać programowi szkolenia określonego w rozporządzeniu Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 13 lipca 2012 r. w sprawie szkolenia osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, instruktorów i wykładowców (Dz. U. poz. 1019)
9. Celem szkolenia jest teoretyczne i praktyczne przygotowanie osoby do uzyskania uprawnień do kierowania samochodami osobowymi, jak również przygotowanie do egzaminu państwowego na prawo jazdy kat. B.

10. Szkolenie musi zakończyć się egzaminem państwowym. Wykonawca zobowiązany jest do zgłoszenia uczestnika kursu na egzamin państwowy i opłacenia egzaminu państwowego w zakresie prawa jazdy kat.B, w uprawnionym ośrodku egzaminacyjnym. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu kserokopii opłaty wniesionej za egzamin, w ciągu 5 dni od zakończenia kursu.
11. Wykonawca zobowiązany jest do wydania zaświadczenia każdemu uczestnikowi szkolenia potwierdzającego zakończenie szkolenia. Ponadto Wykonawca wystawi absolwentom kursu certyfikaty o uczestnictwie w szkoleniu z informacją o współfinansowaniu szkolenia przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego wraz z logotypem Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki oraz logiem Unii Europejskiej z odniesieniem do Europejskiego Funduszu Społecznego. Kserokopie zaświadczeń i certyfikatów Wykonawca przekaze Zamawiającemu po zakończeniu kursu wraz z potwierdzeniem odebrania przez każdego uczestnika kursu
12. Wykonawca jest zobowiązany do przeprowadzenia badań ewaluacyjnych przed i po zakończeniu szkolenia (wraz z opisem ewaluacji), ankiety ewaluacyjne zostaną oznaczone logotypem EFS i PO KL zgodnie z projektem Zamawiającego i przekazane po zakończeniu kursu.
13. W ramach kosztów szkolenia Wykonawca ponosi koszt:
 - materiałów szkoleniowych dla uczestników projektu,
 - materiałów biurowych tj.: długopis, notes dla każdego uczestnika kursu,
 - pierwszego podejścia absolwenta kursu do egzaminu państwowego,
 - egzaminu wewnętrznego przeprowadzonego u Wykonawcy,
 - ubezpieczenia uczestników od następstw nieszczęśliwych wypadków,
 - orzeczenia lekarskiego uprawniające do kierowania samochodami osobowymi,
 - dwudaniowego obiadu: składającego się z zupy, mięs różnych, ziemniaków /ryżu/makaronu, surówek (w każdym dniu trwania zajęć teoretycznych)
 - serwisu kawowego na zajęciach teoretycznych tj. stały dostęp do napojów: woda, kawa, herbata, soki, ciastka,
 - tłumacza dla osoby głuchoniemej.
14. Wykonawca zobowiązany jest do oznaczenia sal, w których będą odbywały się zajęcia szkoleniowe, poprzez umieszczenie plakatów, które Wykonawca otrzyma od Zamawiającego.
15. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu 1 kompletu materiałów szkoleniowych, jakie otrzymują uczestnicy szkolenia.
16. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia i przekazania Zamawiającemu dziennika zajęć zgodnie z ustalonym programem szkolenia, listy obecności uczestników, listy odbioru obiadów, dokumentację zdjęciową (w formie zapisu cyfrowego na płycie CD lub dysku pendrive), listy odbioru materiałów szkoleniowych.

W czasie trwania umowy zamawiający zastrzega sobie możliwość skierowania na kursy mniejszą liczbę osób. Wykonawca nie może z tego tytułu żądać zapłaty oraz dochodzić odszkodowania.

Ponadto w czasie trwania umowy zamawiający zastrzega sobie możliwość skierowania na kurs większą ilość osób (maksymalnie do 3 osób).

§ 32. WZÓR OŚWIADCZENIA O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

Załącznik Nr 2 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIANIU WARUNKÓW OKREŚLONYCH W ART. 22 UST. 1 USTAWY

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

W związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego na „Zorganizowanie i przeprowadzenie kursu prawa jazdy kat. B dla uczestników projektu systemowego „Równe szanse” realizowanego przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Pabianicach, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego” przeprowadzanego przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Pabianicach w trybie przetargu nieograniczonego **oświadczam* – oświadczamy*** na dzień składania ofert że, **spełniam* – spełniamy*** warunki udziału w tym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej;

....., dnia

.....
podpis i pieczętka wykonawcy/wykonawców

* niepotrzebne skreślić lub usunąć

§ 33. WZÓR WYKAZU USŁUG.

Załącznik Nr 3 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

WYKAZ WYKONANYCH W CIĄGU OSTATNICH TRZECH LAT USŁUG

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na wykonanie zamówienia publicznego na „Zorganizowanie i przeprowadzenie kursu prawa jazdy kat. B dla uczestników projektu systemowego „Równe szanse” realizowanego przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Pabianicach, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego”, **oświadczam*** / **oświadczamy*** na dzień składania ofert, że w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia **zrealizowałem*** / **zrealizowaliśmy*** (**rozpocząłem i zakończyłem***) (**rozpoczęliśmy i zakończyliśmy***) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert następujące usługi:

Lp.	Przedmiot usługi	Data wykonania	Podmiot na rzecz którego usługi zostały wykonane	Wartość usługi	Rodzaj dokumentu potwierdzającego, że usługa ta została wykonana należycie**

W przypadku wpisania w powyższej tabeli usług stanowiących wiedzę i doświadczenie **innego podmiotu** wykonawca zobowiązany jest przedstawić zamawiającemu **pisemne zobowiązanie innego podmiotu** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia zgodnie z § 6 ust. 10 SIWZ**.

....., dnia 2014 r.

.....
podpis i pieczęć wykonawcy/wykonawców

* **niepotrzebne skreślić**

** **należy załączyć odpowiedni dokument**

§ 34. WZÓR OŚWIADCZENIA O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Załącznik Nr 4 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 I 2 USTAWY

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

W związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego na „Zorganizowanie i przeprowadzenie kursu prawa jazdy kat. B dla uczestników projektu systemowego „Równe szanse” realizowanego przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Pabianicach, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego” przeprowadzanego przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Pabianicach w trybie przetargu nieograniczonego **oświadczam*/oświadczamy** na dzień składania ofert, że **nie podlegam* - nie podlegamy*** wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, lub zostali zobowiązani do zapłaty kary umownej, jeżeli szkoda ta lub obowiązek zapłaty kary umownej wynosiły nie mniej niż 5 % wartości realizowanego zamówienia i zostały stwierdzone orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 1a) wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia

- korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
 - 10) wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) - przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
 - 11) wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

- 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, z wyłączeniem czynności wykonywanych podczas dialogu technicznego, o którym mowa w art. 31a ust. 1, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;
- 2) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 31 albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
- 3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 4) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 5) należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz.331, z późn. zm.), złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące

między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

....., dnia

.....
podpis i pieczętka wykonawcy/wykonawców

*** niepotrzebne skreślić lub usunąć**

§ 35. WZÓR LISTY PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ, O KTÓREJ MOWA W ART. 24 UST. 2 PKT 5 USTAWY

Załącznik Nr 5 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ, O KTÓREJ MOWA W ART. 24 UST. 2 PKT 5 USTAWY

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

W związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego na „Zorganizowanie i przeprowadzenie kursu prawa jazdy kat. B dla uczestników projektu systemowego „Równe szanse” realizowanego przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Pabianicach, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego”,

oświadczam, że na dzień składania ofert:

- 1) nie należę do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy;*
- 2) należę do grupy kapitałowej, o której mowa w w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, w której skład wchodzi poniższe podmioty:*

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej

Nazwa i adres podmiotu

....., dnia2014 r.

.....
podpis i pieczętka wykonawcy/wykonawców

*** niepotrzebne skreślić lub usunąć**

§ 36 WZÓR FORMULARZA OFERTY.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt „Równe szanse” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik Nr 6 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

.....
(pieczęć wykonawcy/wykonawców)

***Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
ul. Traugutta 6 a
95-200 PABIANICE***

OFERTA

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na wykonanie zamówienia publicznego na „Zorganizowanie i przeprowadzenie kursu prawa jazdy kat. B dla uczestników projektu systemowego „Równe szanse” realizowanego przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Pabianicach, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego”.

JA* / MY* NIŻEJ PODPISANY* / PODPISANI*

.....
.....
.....
.....

działając w imieniu i na rzecz

.....
.....
.....
.....

(nazwa (firma) i dokładny adres wykonawcy/wykonawców)**

NIP

REGON

Telefon: **faks.** **e-mail:**.....

1. **SKŁADAM* / SKŁADAMY*** OFERTĘ na: „Zorganizowanie i przeprowadzenie kursu prawa jazdy kat. B dla uczestników projektu systemowego „Równe szanse” realizowanego przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Pabianicach, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego”

Społecznego” w zakresie określonym w § 31 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

2. **OŚWIADCZAM* / OŚWIADCZAMY***, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i **uznaję* / uznajemy*** się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
3. **OŚWIADCZAM* / OŚWIADCZAMY***, że **AKCEPTUJĘ* / AKCEPTUJEMY*** bez zastrzeżeń wzór umowy zamieszczony przez zamawiającego w § 37 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. **OFERUJĘ* / OFERUJEMY*** wykonanie przedmiotu zamówienia za **cenę brutto** zł (słownie złotych:)

Cena zawiera kompletny zakres usług określonych w § 31 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, a ceny jednostkowe zawarte w formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do formularza oferty, zostaną ustalone na okres ważności umowy.

5. **ZOBOWIĄZUJĘ* / ZOBOWIĄZUJEMY* SIĘ** do wykonania zamówienia w terminie **do dnia 30.10.2014 r.**
6. **AKCEPTUJĘ* / AKCEPTUJEMY*** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
7. **OŚWIADCZAM* / OŚWIADCZAMY***, że przy wykonywaniu zamówienia będę polegał*/będziemy polegać*/nie będę polegał*/ nie będziemy polegać* na zasobach następującego podwykonawcy:
.....
.....
nazwa (firma) podwykonawcy

8. **ZAMÓWIENIE ZREALIZUJĘ* / ZREALIZUJEMY* sami* / przy udziale podwykonawców*:**
.....
.....
.....
(zakres wykonywanej przez podwykonawcę czynności)

9. **OŚWIADCZAM* / OŚWIADCZAMY***, że sposób reprezentacji **spółki* / konsorcjum*** dla potrzeb realizacji niniejszego zamówienia jest następujący***:
.....
.....

10. **OŚWIADCZAM* / OŚWIADCZAMY***, że zapoznaliśmy się z postanowieniami wzoru umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i **zobowiązuję* / zobowiązujemy*** się, w przypadku wyboru **mojej* / naszej*** oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji

Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

11. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszej oferty należy kierować na poniższy adres:

.....
.....
.....
.....

tel. faks..... e-mail.....

12. **OFERTĘ** niniejszą **składam*** / **składamy*** na kolejno ponumerowanych stronach

13. **ZAŁĄCZNIKAMI** do niniejszej oferty, stanowiącej jej integralną część są:

- pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy* / wykonawców*,
- Formularz cenowy (załącznik nr 1).

14. **WRAZ Z OFERTĄ składam*** / **składamy*** następujące oświadczenia i dokumenty na kolejno ponumerowanych stronach:

a) oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wraz z załącznikami:

1. zaświadczenie o wpisie instytucji szkoleniowej do rejestru instytucji szkoleniowych,
2. aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
3. zaświadczenie właściwego starosty o wpisaniu wykonawcy do rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodki szkolenia kierowców ,
4. wykaz wykonanych usług.

b) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania wraz z załącznikami:

1. aktualny odpis z właściwego rejestru * / oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy (w przypadku osób fizycznych)*.

15. **ŚWIADOMY** odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 § 1 Kodeksu karnego, dotyczącej złożenia podrobionego, przerobionego, poświadczającego nieprawdę albo nierzetelnego dokumentu lub nierzetelnego pisemnego oświadczenia dotyczącego okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania zamówienia publicznego, oświadczam że informacje zawarte w ofercie oraz dokumentach i oświadczeniach złożonych z ofertą są zgodne ze stanem faktycznym.

....., dnia 2014 r.

.....
podpis i pieczętka wykonawcy/wykonawców

* niepotrzebne skreślić,

** w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum,

*** wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę – spółki cywilne lub konsorcja.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt „Równe szanse” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

**Załącznik nr 1 do formularza oferty –
FORMULARZ CENOWY**

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na wykonanie zamówienia publicznego na „Zorganizowanie i przeprowadzenie kursu prawa jazdy kat. B dla uczestników projektu systemowego „Równe szanse” realizowanego przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Pabianicach, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego” **oświadczam* / oświadczamy***, że **oferuję* / oferujemy*** realizację zamówienia zgodnie z poniższymi cenami:

Nazwa kursu	Liczba uczestników szkolenia	Cena jednostkowa za 1 osobę	Razem wartość (2x3)
1	2	3	4
Prawo jazdy kat. B	16	(cena za 1 osobę)	
Wartość brutto całego zamówienia w zł			

Słownie złotych (brutto):.....

.....

....., dnia2014 r.

.....
pieczętka i podpis wykonawcy/ wykonawców



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt „Równe szanse” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Umowa nr/POKL/2014

zawarta w dniu2014 roku, w Pabianicach,

pomiędzy Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Pabianicach, ul. Traugutta 6a, 95-200 Pabianice reprezentowanym przez Dyrektora Jarosława Grabowskiego, zwanym dalej **Zamawiającym**

a

zwanym dalej **Wykonawcą**

w wyniku przeprowadzenia postępowania w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 w/w ustawy

§ 1

1. W związku z Projektem systemowym „**Równe szanse**” (zwanym dalej „Projektem”) realizowanym przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Pabianicach, współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Priorytetu VII „Promocja integracji społecznej” Działanie 7.1 „Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji” Poddziałanie 7.1.2 „Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez powiatowe centra pomocy rodzinie” Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013, Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi polegającej na „Zorganizowaniu i przeprowadzeniu kursu prawa jazdy kat. B dla łącznie 16 osób tj.: wychowanków placówek opiekuńczo-wychowawczych i rodzin zastępczych, w wieku od 18 r.ż. do 25 r.ż. oraz osób niepełnosprawnych - uczestników projektu systemowego RÓWNE SZANSE realizowanego przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Pabianicach, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.”

2. Ilość uczestników szkoleń, wskazanych w ust.1, może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu (maksymalnie zwiększenie liczby uczestników to 3 osoby).
3. Zmniejszenie ilości uczestników kursu nie rodzi żadnych zobowiązań po stronie Zamawiającego, powoduje natomiast zmniejszenie wynagrodzenia, o którym mowa w §4, w oparciu o ceny jednostkowe, określone w ofercie.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy zgodnie z ofertą z dnia r., stanowiącą załącznik nr 1 do umowy, szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ z dnia 9 czerwca 2014 r., stanowiącym załącznik nr 2 do umowy, będącymi integralnymi częściami umowy, kierując się obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa oraz należytą starannością.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) przeprowadzenia kursu zgodnie ze złożonym programem i harmonogramem,
 - 2) bieżącego informowania na piśmie Zamawiającego o przypadkach nieobecności na kursie osób skierowanych oraz wypadkach rezygnacji z uczestnictwa na kursu w trakcie jego trwania, pod rygorem odmowy zapłaty za kurs tych osób,
 - 3) prowadzenia list obecności uczestników kursu potwierdzających swój udział w zajęciach własnoręcznym podpisem i przedkładania ich Zamawiającemu ostatniego dnia każdego miesiąca, natomiast listy obecności za ostatni miesiąc kursu - razem z fakturą za realizację zamówienia,
 - 4) prowadzenia dokumentacji przebiegu szkolenia stanowiącej:
 - a) dziennik zajęć edukacyjnych zawierający listę obecności, wymiar godzin i tematy zajęć edukacyjnych,
 - b) protokół z egzaminu, jeżeli został przeprowadzony,
 - c) rejestr wydanych zaświadczeń lub innych dokumentów potwierdzających ukończenie szkolenia i uzyskanie kwalifikacji.
 - 5) szczegółowego dokumentowania poniesionych wydatków na szkolenie,
 - 6) wydania uczestnikom kursu, w terminie 7 dni od daty zakończenia szkolenia, dokumentów potwierdzających ukończenie kursu, zgodnie ze zobowiązaniem określonym w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia,
 - 7) przekazania Zamawiającemu w terminie 7 dni od zakończenia kursu:
 - imiennego wykazu osób, które ukończyły kursu,
 - imiennego wykazu osób, które nie ukończyły kursu,
 - protokołu z egzaminu końcowego,
 - kserokopii dokumentów świadczących o ukończeniu kursu,
 - dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie uczestników kursu,
 - dokumentów potwierdzających przeprowadzenie badań lekarskich.

§3

1. Wykonawca winien rozpocząć wykonywanie usługi w ciągu 14 dni od podpisania umowy i zakończyć do dnia 30 października 2014 r.
2. Wykonawca jest zobowiązany do udzielania Zamawiającemu, na jego żądanie, wszelkich wiadomości o przebiegu realizacji umowy.
3. Wykonawca ma obowiązek uwzględniać bieżące uwagi Zamawiającego dotyczące realizacji przedmiotu umowy.
4. Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie na piśmie, informować Zamawiającego o wszelkich okolicznościach, które mogą mieć wpływ na realizację postanowień umowy, w

szczegółności o przewidywanym opóźnieniu jej wykonania, zmniejszeniu ilości uczestników, ewentualnej potrzebie zwiększenia ilości uczestników danego kursu, wraz z podaniem przyczyn powstania tych okoliczności.

5. Wykonawca zobowiązuje się do informowania o współfinansowaniu umowy przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego zgodnie z zapisami zawartymi w „Wytocznych dotyczących oznaczania projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki”, które są dostępne na stronie internetowej www.efs.gov.pl.
6. Wykonawca zobowiązuje się do należytego zabezpieczenia i przechowywania wszelkich dokumentów, w szczególności dokumentów finansowych, dotyczących umowy do dnia 31 grudnia 2020 r. dla instytucji krajowych i Unii Europejskiej, upoważnionych do kontroli Projektu w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki oraz udostępnienia wglądu w ww. dokumenty.
7. Wykonawca jest uprawniony do przetwarzania danych osobowych uczestników kursu, w zakresie wynikającym z niniejszej umowy oraz obowiązujących przepisów prawa, a także jest zobowiązany do dołożenia szczególnej staranności w celu ochrony interesów osób, których dane dotyczą, a w szczególności jest zobowiązany zapewnić, aby dane te były przetwarzane zgodnie z prawem oraz przechowywane w postaci umożliwiającej identyfikację osób, których dotyczą, nie dłużej niż jest to niezbędne do osiągnięcia celu przetwarzania.

§ 4

1. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie Wykonawcy w wysokości:
2. W przypadku zmniejszenia ilości uczestników kursu przed ich rozpoczęciem, bądź rezygnacji uczestnika/uczestników w trakcie kursu, wynagrodzenie podlega odpowiedniemu zmniejszeniu, przy czym zmniejszenie to będzie ustalone w oparciu o kwoty jednostkowe określone w złożonej ofercie.
3. Podstawą zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa wyżej, będzie zaakceptowana przez Zamawiającego faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę po wykonaniu usługi i potwierdzeniu przez Zamawiającego prawidłowości jej wykonania, a także po złożeniu Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w §2.
4. Zamawiający dokona zapłaty, o której mowa w ust.1, w terminie 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany w fakturze, zaś za dzień zapłaty uznany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
6. Wynagrodzenie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

§ 5

1. Zamawiający ma prawo do:
 - a) dokonywania kontroli przebiegu i sposobu prowadzenia kursu,
 - b) zebrania od uczestników szkoleń ankiet dotyczących przebiegu i oceny kursu,
 - c) uczestnictwa w ocenie końcowej osób szkolonych w charakterze obserwatora,
2. Uprawnienie do przeprowadzenia kontroli przysługuje zarówno Zamawiającemu, jak i innym uprawnionym podmiotom - w szczególności podmiotom kontrolującym realizację

Projektu przez Zamawiającego, zarówno w siedzibie Wykonawcy, jak i w miejscu realizacji umowy.

§ 6

1. W przypadku nienależytego wykonywania zamówienia, w szczególności nie realizowania umówionego programu kursu, nie realizowania kursu w terminach i wymiarze godzinowym określonych przez Zamawiającego, nie prowadzenia właściwej dokumentacji szkolenia, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy bez wypowiedzenia.
2. W przypadku odstąpienia od umowy, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający nie pokrywa kosztów kursu.
3. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie.

§ 7

1. Z tytułu odstąpienia, rozwiązania, wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego, z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Zamawiający ma prawo naliczyć karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto.
2. W razie nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę, polegającego na opóźnieniu w rozpoczęciu, bądź zakończeniu wykonywania usługi Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia.
3. W przypadku, gdy Wykonawca odstąpi od umowy z przyczyn leżących po jego stronie, zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto.
4. Strony zgodnie ustalają, że kary umowne płatne są w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania do ich zapłaty.
5. Zamawiający ma prawo do żądania od Wykonawcy odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej na zasadach ogólnych w przypadku, gdy wielkość szkody przekracza wysokość zastrzeżonej kary umownej.
6. Strony nie odpowiadają za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, będące następstwem działania siły wyższej. Dla celów niniejszej umowy określa się, iż siłą wyższą jest zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne i niemożliwe do zapobieżenia i przewidzenia.
7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia.

§ 8

Nadzór nad przebiegiem usług będących przedmiotem umowy będą pełnić:

- a) ze strony Zamawiającego –
- b) ze strony Wykonawcy -

§ 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.

§10

Wszelkie spory mogące wyniknąć z niniejszej umowy rozstrzyga sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

Zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności będą dopuszczone w granicach unormowania przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

§ 12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Wykonawca

Zamawiający