

Pabianice, dn. 22.11.2016 r.

## **ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY**

*W związku z realizacją Projektu pn.: „Rodzina zastępcza-dajmy przyszłość dzieciom”, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa IX „Włączenie społeczne”, Działanie IX.2 „Usługi na rzecz osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym”, Poddziałanie IX.2.1 „Usługi społeczne i zdrowotne”, Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Pabianicach składa zaproszenie do złożenia oferty na realizację zadania: zatrudnienie na umowę zlecenie czterech osób do pomocy przy sprawowaniu opieki nad dziećmi i pracach gospodarskich dla czterech rodzin zastępczych.*

### **I. Zamawiający:**

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Pabianicach  
ul. Traugutta 6a  
95-200 Pabianice  
Biuro projektu „Rodzina zastępcza-dajmy przyszłość dzieciom”:  
PCPR Pabianice, pokój nr 14, tel. 42 215 66 05 wew. 135  
e-mail: biuro.projektuPCPR@interia.pl

### **II. Opis sposobu przygotowania oferty:**

Oferta powinna zostać napisana w języku polskim, trwałą i czytelną techniką. Oferta powinna obejmować całość zamówienia określonego przez Zamawiającego.

### **III. Opis przedmiotu zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest zatrudnienie na umowę zlecenie czterech osób do pomocy przy sprawowaniu opieki nad dziećmi i pracach gospodarskich dla czterech rodzin zastępczych. Spośród rodzin dwie to rodziny zastępcze zawodowe oraz dwie rodziny zastępcze niezawodowe. W każdej rodzinie przebywa po troje dzieci, w tym dzieci z orzeczeniem o niepełnosprawności, zaburzeniami FAS oraz będące na pograniczu upośledzenia umysłowego. Funkcję rodziny zastępczej pełnią osoby aktywne zawodowo jak również osoba w wieku poprodukcyjnym. Dwie rodziny zastępcze mieszkają na terenie wiejskim. Dzieci przebywające w rodzinach zastępczych uczęszczają do różnych szkół, tj. ośmioro dzieci uczęszcza do szkół podstawowych, troje do gimnazjum a jedno dziecko do szkoły ponadgimnazjalnej. Dwie rodziny zastępcze posiadają własne dzieci (biologiczne).
2. Zakres zadań osób zatrudnionych do pomocy przy sprawowaniu opieki nad dziećmi i pracach gospodarskich:
  - 1) pomoc przy pracach gospodarskich, rozumiana jako pomoc przy wykonywaniu codziennych obowiązków domowych, takich jak: sprzątanie, zmywanie, pranie, itp.,

- 2) pomoc przy sprawowaniu opieki nad dziećmi, rozumiana jako pomoc przy odrabianiu lekcji, odprowadzaniu do szkoły i odbierania ze szkoły, organizowaniu aktywnego wolnego czasu dzieciom.
3. Świadczenie usług pomocowych obejmuje łącznie 40 godzin zegarowych w miesiącu przez okres 15 miesięcy, od grudnia 2016 r. do lutego 2018 r., od poniedziałku do niedzieli (w zależności od potrzeb), w przedziale godzinowym od 6.00 do 22.00 (w zależności od potrzeb).
4. Niezwłocznie po wyłonieniu kandydatów do świadczenia usług pomocowych, Zamawiający zorganizuje spotkanie po uprzednim uzgodnieniu telefonicznym terminu z kandydatami, na którym kandydaci przedstawieni zostaną rodzinom zastępczym.
5. Po spotkaniu rodzina zastępcza wyrazi pisemną akceptację bądź brak akceptacji dla danego kandydata do świadczenia usług pomocowych.
6. W przypadku braku akceptacji rodzinie zastępczej zostanie przedstawiony kolejny kandydat, którego oferta uzyskała najwięcej punktów. Procedura ta będzie powtarzana do momentu wyczerpania listy kandydatów.
7. Warunkiem koniecznym do zawarcia umowy zlecenia na świadczenie usług pomocowych z kandydatami jest uzyskanie przez nich akceptacji rodzin zastępczych, dla których będą świadczyć usługi pomocowe.
6. Wykonawca (kandydat) zobowiązany jest wykonywać usługę zgodnie z ustalonym z rodziną zastępczą harmonogramem realizacji usługi, od momentu podpisania umowy do lutego 2018 roku.
7. Wykonawca w zakresie realizacji usługi prowadzić będzie kartę czasu pracy, wg wzoru dostarczonego przez Zamawiającego, zawierającą co najmniej: datę świadczenia usługi, czas w którym usługa była świadczona (godziny od... - do...), zakres wykonywanych prac, podpis Wykonawcy (osoby świadczącej usługę), podpis rodziny zastępczej, na rzecz której była świadczona usługa.
8. Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia wypełnionej karty czasu pracy, o której mowa w pkt 7, wraz z rachunkiem w terminie określonym w umowie.
9. Karty czasu pracy osoby świadczącej usługi pomocowe zostaną oznaczone znakiem Funduszy Europejskich (FE) oraz znakiem Unii Europejskiej (UE) a także oficjalnym logiem promocyjnym województwa łódzkiego, zgodnie z zasadami zawartymi w Księdze identyfikacji wizualnej znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014-2020, zamieszczonej na stronie Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Łodzi.
10. W ramach kosztów świadczenia usług pomocowych Wykonawca ponosi koszt dojazdu do miejsca świadczenia usługi.
11. Wspólny słownik zamówień CPV: 85320000-8 - usługi społeczne.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania kontroli prowadzonej usługi w trakcie jej realizacji.
13. Wykonawca jest zobowiązany wykonać usługę osobiście i nie może powierzyć wykonania usługi innemu podmiotowi
14. Wykonawca będzie świadczył usługi jako personel projektu, zatem ofertę może złożyć jedynie osoba fizyczna. Zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu

Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 personelem projektu są osoby zaangażowane do realizacji zadań lub czynności w ramach projektu, które wykonują osobiście, tj. w szczególności osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy lub wykonujące zadania lub czynności w ramach projektu na podstawie umowy cywilnoprawnej, osoby samozatrudnione, osoby współpracujące w rozumieniu art. 13 pkt 5 ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych oraz wolontariuszy wykonujących świadczenia na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

#### **IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełnienia:**

1. Niezbędne wymagania formalne.

Kandydaci na osoby świadczące usługi pomocy przy sprawowaniu opieki nad dziećmi i pracach gospodarskich :

- 1) powinni posiadać wiedzę, umiejętności i doświadczenie niezbędne do prawidłowego wypełniania czynności z zakresu pomocy przy sprawowaniu opieki nad dziećmi i pracach gospodarskich,
- 2) nie są i nie byli pozbawieni władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie była im zawieszona ani ograniczona (dotyczy osób posiadających dzieci),
- 3) wypełniają obowiązek alimentacyjny w przypadku, gdy taki obowiązek wynika z tytułu egzekucyjnego,
- 4) nie byli prawomocnie skazani za przestępstwo umyślne lub umyślne przestępstwo skarbowe oraz nie toczą się przeciwko nim postępowania karne.

3. Wymagania dodatkowe:

- 1) samodzielność w wykonywaniu powierzonych zadań,
- 2) odpowiedzialność za wykonywanie powierzonych zadań,
- 3) wysoki stopień empatii,
- 4) nieposzlakowana opinia,
- 5) kreatywność,
- 6) mile widziane doświadczenie w pracy z rodziną i dzieckiem,
- 7) dyspozycyjność - konieczność realizacji usług w czasie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego i rodzinę zastępczą.

4. Wymagane dokumenty aplikacyjne:

- 1) formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do Zaproszenia do złożenia oferty,
- 2) CV,
- 3) oświadczenie kandydata, że nie jest i nie był pozbawiony władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie była mu zawieszona ani ograniczona (dotyczy osób posiadających dzieci),
- 4) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia o wartości nie przekraczającej równowartości 30 000 euro, stanowiące załącznik nr 2 do Zaproszenia do złożenia oferty,

- 5) oświadczenie kandydata o wypełnianiu obowiązku alimentacyjnego w przypadku, gdy taki obowiązek wynika z tytułu egzekucyjnego,
  - 6) referencje (jeżeli posiada),
  - 7) oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych,
  - 8) oświadczenie, że kandydat nie był prawomocnie skazany za przestępstwo umyślne lub umyślne przestępstwo skarbowe oraz nie toczy się przeciwko niemu postępowanie karne,
  - 9) oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zawartych w ofercie pracy zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2135 z późn. zm.) – dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu naboru,
  - 10) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (jeżeli dotyczy).
5. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie w/w dokumentów i oświadczeń złożonych przez Wykonawcę wraz z ofertą.
6. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana według formuły: „spełnia – nie spełnia”.

**V. Kryteria oceny oferty wraz z informacją o wagach punktowych oraz opisem sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny oferty:**

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

1. Kryteria złożonych ofert:

- 1) Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania,
- 2) oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria:

Lp.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie [pkt]
1	Cena	100

3) Maksymalna liczba punktów, jaką po uwzględnieniu wagi może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt.

2. Oferty zostaną przeliczone wg podanego poniżej wzoru:

$$P_o = \frac{\text{Cena oferowana minimalna}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt},$$

gdzie  $P_o$  oznacza punktację oferty ogółem.

3. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku.
4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów.

## VI. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. W cenę należy wliczyć wszystkie koszty wykonania zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do podania ceny netto usługi będącej przedmiotem zamówienia powiększonej o obowiązujący podatek VAT (jeżeli dotyczy) oraz ceny netto powiększone o ewentualne daniny publicznoprawne lub składki (jeżeli dotyczy) .
2. Oferowana cena usługi powinna zostać podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena podana przez Wykonawcę za świadczoną usługę obowiązuje przez cały okres obowiązywania umowy/realizacji zadania i nie będzie podlegała waloryzacji.

## VII. Termin składania ofert:

1. Ofertę w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Usługi pomocowe” można złożyć:
  - a) za pośrednictwem operatora placówki pocztowej na adres: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Pabianicach, 95-200 Pabianice, ul. Traugutta 6 a,
  - b) osobiście na adres wskazany w pkt 1 ppkt a, pokój nr 3/4 (sekretariat).
2. Termin składania ofert: do dnia **2 grudnia 2016r. do godz. 15.00**. O zachowaniu terminu złożenia oferty decydować będzie data wpływu oferty do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Pabianicach.
3. Oferty, które wpłyną do siedziby PCPR po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

## VIII. Termin realizacji umowy:

W terminie do 30 dni od dnia powiadomienia przez Zamawiającego o wyborze oferty Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą w postępowaniu, jest zobowiązany do podpisania umowy. Umowa musi zawierać w swej treści wszystkie elementy oferty Wykonawcy. Zamówienie realizowane będzie od momentu podpisania umowy do lutego 2018 roku.

## IX. Informacja na temat zakazu powiązań osobowych lub kapitałowych:

Z możliwości realizacji zamówienia wyłączone są podmioty, które są powiązane osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,

d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

#### **X. Określenie warunków istotnych zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia:**

Zamawiający przewiduje możliwość następujących zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy:

- 1) wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany:
  - a) stawki podatku od towarów i usług,
  - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
  - d) powstania na podstawie powszechnych przepisów prawa obowiązku ustalenia wynagrodzeń osób zatrudnionych na podstawie umów cywilnoprawnych w wyższej wysokości,jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

#### **XI. Informacja o możliwości składania ofert częściowych:**

Nie dotyczy.

#### **XII. Informacje dodatkowe:**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia Zaproszenia do złożenia oferty bez podania przyczyny, na każdym etapie postępowania.



DYREKTOR  
Powiatowego Centrum Pomocy Społecznej  
mgr Jacek Grabowski

Projekt „Rodzina zastępcza – dajmy przyszłość dzieciom” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik nr 1

.....  
 .....  
 .....  
 .....

(imię i nazwisko, adres Wykonawcy)

**Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie  
 w Pabianicach  
 ul. Traugutta 6a  
 95-200 Pabianice**

### FORMULARZ OFERTOWY

W odpowiedzi na Zaproszenie do złożenia oferty z dnia 22.11.2016 r. oświadczam, że oferuję następujący przedmiot zamówienia za następującą cenę:

Osoby prowadzące działalność gospodarczą:

Opis usługi	Jednostka	Cena jednostkowa netto [zł]	Stawka podatku VAT [%]	Wartość podatku VAT [zł]	Cena jednostkowa brutto [zł]
Świadczenie usług pomocowych	1 godzina (= 60 minut)				

Osoby nieprowadzące działalności gospodarczej:

Opis usługi	Jednostka	Cena jednostkowa brutto [zł]
Świadczenie usług pomocowych	1 godzina (= 60 minut)	

Cena brutto za jedną godzinę wynosi:.....zł  
 (słownie:.....zł).

Oświadczam, że w cenie brutto zawierają się wszelkie należne daniny publicznoprawne oraz składki.

Oświadczam, że nie zmienię ceny przedmiotu zamówienia po złożeniu oferty.

Oświadczam, że posiadam wiedzę, umiejętności i doświadczenie niezbędne do realizacji usługi objętej przedmiotem zamówienia.

Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.

Niniejszym potwierdzam wolę współpracy i dyspozycyjność w okresie realizacji zamówienia.

Dane Wykonawcy:

.....  
.....  
.....

(imię i nazwisko, adres Wykonawcy)

Nr telefonu .....

Nr faxu.....

e-mail.....

PESEL.....

REGON.....

NIP.....

Numer rachunku bankowego:

.....  
.....

.....  
(data i podpis Wykonawcy)



Załącznik nr 2

**WZÓR OŚWIADCZENIA O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA  
Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA O WARTOŚCI  
NIE PRZEKRACZAJĄCEJ RÓWNOWARTOŚCI 30 000 EURO.**

Imię i nazwisko Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy .....

---

W związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia na realizację zadania: „Zatrudnienie na umowę zlecenie czterech osób do pomocy przy sprawowaniu opieki nad dziećmi i pracach gospodarskich dla czterech rodzin zastępczych w ramach projektu „Rodzina zastępcza-dajmy przyszłość dzieciom” realizowanego przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Pabianicach, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, przeprowadzanego przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Pabianicach w trybie zapytania ofertowego **oświadczam** na dzień składania ofert, że **nie podlegam** wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie punktu IX zawartego w Zaproszeniu do złożenia oferty.

....., dnia .....2016 r.

.....  
podpis Wykonawcy